

**FEDERALNO MINISTARSTVO
POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I
ŠUMARSTVA**

728

Na osnovu člana 20. stav (2) Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službene novine Federacije BiH", br. 42/10 i 99/19), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK

**O USLOVIMA I NAČINU OSTVARENJA NOVČANIH
PODRŠKI PO MODELU RURALNOG RAZVOJA**

PRVI DIO - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se opći i posebni uslovi koje moraju ispuniti pravna i fizička lica za ostvarenje prava na novčanu podršku po modelu ruralnog razvoja (u daljem tekstu: **klijent**), potrebna dokumentacija, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, način ostvarivanja prava na novčanu podršku po modelu ruralnog razvoja (u daljem tekstu: **novčana podrška**), kontrola i obrasci.

Član 2.

(Značenje izraza)

U smislu ovog Pravilnika, pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

- a) izrazi "**poljoprivredna djelatnost**", "**ruralni razvoj**", "**poljoprivredni proizvod**", "**poljoprivredno gazdinstvo**", "**porodično poljoprivredno gazdinstvo**", "**nosilac poljoprivrednog gazdinstva**" i "**poljoprivrednik**" imaju značenje utvrđeno u Zakonu o poljoprivredi ("Službene novine Federacije BiH", br. 88/07, 4/10, 27/12, 7/13 i 82/21) (u daljem tekstu: Zakon o poljoprivredi),
- b) "**Klijent**" je svako fizičko i pravno lice koje podnosi zahtjev za novčanu podršku, a upisano je u Registar poljoprivrednih gazdinstava (i daljem tekstu: RPG) i/ili Registar klijenata (u daljem tekstu: RK),
- c) "**Mladi poljoprivrednik**" je nosilac poljoprivrednog gazdinstva u životnoj dobi od navršениh 18 do 40 godina starosti, na dan podnošenja zahtjeva,
- d) "**Obrt i srodne djelatnosti**" podrazumijeva fizička lica upisana u Registar kod nadležnog organa za obavljanje djelatnosti poljoprivrede i/ili prehrambene industrije.
- e) "**Ulaganje**" je u novcu iskazana vrijednost realizovane investicije za koju se traži novčana podrška,
- f) "**Faktura**" je isprava koju prodavalac ili isporučilac robe ili pružalac usluge izdaje primaocu robe ili usluge, specificirajući u njoj kvantitativno i kvalitativno predane ili isporučene stvari ili pružene usluge, povezane (akcesorne) troškove, odgovarajuće poreze, modalitete plaćanja itd.,
- g) "**Poljoprivredne mašine**" su naprave koje proizvode, pretvaraju i prenose energiju, kojom se obavlja rad u funkciji poljoprivredne proizvodnje, a neophodni su za osnovnu djelatnost poljoprivrednog gazdinstva,
- h) "**Priključni uređaji**" su oruđa namijenjena poljoprivrednoj proizvodnji pokretana od poljoprivrednih mašina, a neophodni su za osnovnu djelatnost poljoprivrednog gazdinstva,
- i) "**Oprema**" su sve vrste opreme namijenjene obavljanju aktivnosti u okviru biljne, animalne, ribarske proizvodnje, prehrambene industrije i ispunjavanju okolišnih standarda,

- j) "**Rasplodne junice**" su ženska grla goveda namijenjena rasplodu, starosti od 14 do 28 mjeseci,
- k) "**Rasplodne nazimice**" su ženska grla svinja namijenjena rasplodu, starosti od 7 do 12 mjeseci,
- l) "**Rasplodne ovce**" su ženska rasplodna grla namijenjena rasplodu, starosti od 6 do 12 mjeseci,
- m) "**Rasplodne koze**" su ženska rasplodna grla namijenjena rasplodu, starosti od 6 do 12 mjeseci,
- n) "**Građevinski objekti na poljoprivrednom gazdinstvu**" podrazumijeva sve vrste građevina namijenjenih biljnoj proizvodnji, stočarstvu ili ribarstvu, uključujući pomoćne objekte u funkciji osnovne djelatnosti poljoprivrednog gazdinstva u skladu sa važećim propisima o građenju,
- o) "**Građevinski objekti i oprema za prehrambenu industriju**" podrazumijeva sve vrste građevina i opreme namijenjenih bilo kojoj aktivnosti u pogledu bilo koje faze dorade ili prerade proizvoda iz glava 1-24 važeće Carinske tarife Bosne i Hercegovine, uključujući pomoćne objekte u funkciji osnovne djelatnosti u skladu sa važećim propisima o građenju, osim objekata i opreme namijenjenih pripremi hrane radi prodaje na malo,
- p) "**Rekonstrukcija**" podrazumijeva radove na građevinskom objektu na osnovu unaprijed izrađenog projekta za unutrašnju rekonstrukciju ili radove na građevinskom objektu na osnovu građevinske dozvole za vanjsku rekonstrukciju za potrebe biljne, animalne ili ribarske proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu odnosno dorade ili prerade na pogonu za prehrambenu industriju.
- q) "**Restrukturisanje višegodišnjeg nasada**" podrazumijeva zamjenu starog nasada novim nasadom zbog starosti, oštećenja nasada zbog pojave zaraznih bolesti i štetnika, oštećenja nasada kao posljedice prirodne ili druge nesreće, ili potrebe za zamjenom postojećeg sortimenta radi prilagođavanja potražnji na tržištu.
- r) "**Vrijednost udjela domaćih sirovina**" podrazumijeva udio vrijednosti poljoprivrednih proizvoda porijeklom iz Bosne i Hercegovine koji služe kao osnovna sirovina za proizvodnju određenog gotovog proizvoda ili skupine proizvoda, u odnosu na udio vrijednosti istovrsne sirovine porijeklom iz uvoza.
- s) "**Izrazito siromašna područja**" podrazumijeva poljoprivredna gazdinstva sa područja izrazito nerazvijenih općina u skladu sa "Socioekonomskim pokazateljima po općinama FBiH 2022., Tabela 3. Nivo razvijenosti Federacije BiH po JLS u 2022. godini", Federalni zavod za programiranje razvoja i poljoprivredna gazdinstva sa područja općina koje su u Programu podrški za prethodnu godinu po modelu ruralnog razvoja ostvarila novčanu podršku u iznosu manjem od 30.000 KM.
- t) "**transakcijski račun klijenta**" za porodična poljoprivredna gazdinstva podrazumijeva vlastiti račun nosioca poljoprivrednog gazdinstva, a za pravna lica i obrte glavni račun poslovnog subjekta u skladu sa Zakonom o unutrašnjem platnom prometa Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 48/15, isp-79/15 i 4/21).
- u) "**Program uređenja poljoprivrednog zemljišta**" podrazumijeva grupe mjera kao što su agrotehničke, agromeliorativne i hidrotehničke mjere koje vlasnik ili korisnik višegodišnjeg nasada treba provesti u okviru investicije u podizanje višegodišnjeg nasada.

Član 3.

(Oblasti i prihvatljivi sektori za model ruralnog razvoja)

- (1) Novčane podrške za model ruralnog razvoja u okviru ovog Pravilnika ostvaruju se u oblastima povećanja konkurentnosti i zaštite i unapređenja ruralnog okoliša.
- (2) Oblast povećanja konkurentnosti odnosi se na mjere:
 - a) podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju preko Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo),
 - b) podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju u saradnji sa Razvojnog bankom Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Razvojna banka),
 - c) podrška mladim poljoprivrednicima – pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika.
- (3) Oblast zaštite ruralnog okoliša odnosi se na mjeru - Podrška certificiranju organske proizvodnje.
- (4) Prihvatljivi sektori za investicije u proizvodnju biljnih, stočarskih ili ribarskih proizvoda i njihovu preradu, odnosno certifikaciju organske proizvodnje su:
 - a) mliječno govedarstvo,
 - b) mesno govedarstvo,
 - c) ovčarstvo i kozarstvo,
 - d) svinjogojstvo,
 - e) peradarstvo,
 - f) voćarstvo, povrtlarstvo i cvjećarstvo,
 - g) vinogradarstvo,
 - h) maslinarstvo,
 - i) žitarice i uljarice,
 - j) ljekovito, aromatično i začinsko bilje,
 - k) gljivarstvo,
 - l) pčelarstvo i
 - m) ribarstvo i akvakultura.

DRUGI DIO – OPĆI I POSEBNI USLOVI, PRIHVATLJIVOST I NAČIN OSTVARIVANJA PODRŠKE

POGLAVLJE I. OPĆI I POSEBNI USLOVI

Odjeljak A. Opći uslovi prihvatljivosti

Član 4.

(Opći uslovi prihvatljivosti za klijente)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku po modelu ruralnog razvoja, klijent treba ispuniti sljedeće opće uslove:

- a) imati sjedište, odnosno prebivalište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija BiH),
- b) biti upisan u RPG i RK, odnosno samo u RK u slučaju mjere iz člana 7. stav (1) tačka g) ovog Pravilnika.
- c) investicija mora biti izvršena na teritoriji Federacije BiH,
- d) ukoliko je klijent fizičko lice mora imati najmanje 18 godina starosti u trenutku podnošenja zahtjeva,
- e) ukoliko je klijent mladi poljoprivrednik u okviru mjere iz člana 7. stav (1) tačka i) ovog Pravilnika, cijela porodica mora imati prijavljeno prebivalište, u naseljenom mjestu izvan urbanog naselja sa više od 10.000 stanovnika, na istoj adresi na kojoj je poljoprivredno gazdinstvo upisano u RPG,
- f) da je porodično poljoprivredno gazdinstvo najmanje jednom u prethodne tri godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji na općinskom, kantonalnom i/ili federalnom nivou, osim poljoprivrednih gazdinstava upisanih u RPG nakon 31.3. prethodne godine i klijenata u okviru mjera iz člana 7. stav (1) tač. h), i) i k) ovog Pravilnika,

- g) za podršku investicijama iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e) i f) ovog Pravilnika uslovno je prihvatljivo i porodično poljoprivredno gazdinstvo koje ne ispunjava opće uslove iz tačke f) ovog stava, ali u tom slučaju ograničava mu se pravo na novčanu podršku do iznosa od najviše 25.000 KM,
- h) imati registrovanu djelatnost prema Klasifikaciji djelatnosti BiH za proizvodnju prehrambenih proizvoda - prerađivačka industrija oblast 10, 11 i 12 – za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka g) ovog Pravilnika,
- i) imati izmirene obaveze za prethodnu godinu ili imati sklopljen sporazum o reprogramiranju duga kod nadležne Porezne uprave Federacije BiH, odnosno Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine.

Član 5.

(Opći uslovi prihvatljivosti za projekte)

- (1) Zahtjev se mora odnositi na investiciju u proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz Dodatka I – Spisak poljoprivrednih proizvoda iz Zakona o poljoprivredi, odnosno na investiciju u prehrambenu industriju.
- (2) Klijent je dužan predmet podrške zadržati u svom vlasništvu i u funkciji proizvodnje u periodu od 5 (pet) godina od dana prijema rješenja o odobravanju novčane podrške.
- (3) Troškovi za svaki dio investicije moraju biti u skladu sa realnim tržišnim cijenama u tekućoj godini.
- (4) Za investicije u poljoprivredne mašine i priključne uređaje vrijednosti iznad 10.000 KM, klijent treba imati najmanje 0,5 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u RPG.
- (5) Klijent koji u RPG-u ima upisano minimalno 0,5 ha poljoprivrednog zemljišta može u tekućoj godini ostvariti novčanu podršku za najviše jednu poljoprivrednu mašinu.
- (6) Za svaku dodatnu poljoprivrednu mašinu, klijent mora u RPG-u imati upisanih dodatnih 10 ha poljoprivrednog zemljišta koje se koristi za proizvodnju poljoprivrednih proizvoda.
- (7) Klijent koji je ostvario novčanu podršku iz stava (5) ovog člana ne može ostvariti pravo na novčanu podršku za kupovinu istovrsne poljoprivredne mašine u periodu od pet godina od dana isplate novčane podrške.
- (8) Predujem za opremu u prehrambenoj industriji uplaćen po predračunu u periodu prije 1. 8. prethodne godine smatra se prihvatljivim troškom ako je navedena oprema fakturisana i isporučena klijentu u periodu od 1.8. prethodne do 30.9. tekuće godine.
- (9) Izuzetno od stava (8) ovog člana, u slučaju kada je oprema za prehrambenu industriju iz uvoza plaćena po predračunu u periodu od 1.8. prethodne do 30.9. tekuće godine, račun i JCI smatraju se prihvatljivima za novčanu podršku u tekućoj godini ako su dostavljeni najkasnije do 1.12. tekuće godine.
- (10) Za sufinansiranje nabave rasplodne stoke podrška se odnosi na ulaganja u kupovinu rasplodne stoke, u skladu sa članom 2. tač. j), k), l) i m) ovog Pravilnika na dan fakturisanja, obavljenu u periodu 01.08. prethodne do 31.07. tekuće godine i upisane u Veterinarski informacijski sistem,
- (11) Za investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju klijent treba u roku od 60 dana od dana zaprimanja rješenja o odobravanju novčane podrške izvršiti upošljavanje na neodređeno vrijeme najmanje jednog novog zaposlenika za svakih 200.000 KM odobrenih sredstava novčane podrške, te naredne dvije godine ne smije smanjiti broj uposlenih računajući od dana upošljavanja novog zaposlenika.

- (12) Za svaku investiciju u podizanje višegodišnjih nasada klijent mora izvršiti analizu uzorka tla sa dvije dubine i to od 0 do 30 cm i od 30 do 60 cm, a koja se sastoji od određivanja:
- osnovnih fizičkih osobina tla (u zavisnosti od planirane kulture),
 - osnovnih hemijskih osobina tla (pH vrijednost, humus, azot (N), CaCO₃, P₂O₅ i K₂O).
- (13) Za investicije u podizanje višegodišnjih nasada iznad 1 ha, odnosno za investicije u podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XVIII za koje je potrebna preporuka naučno – stručne institucije ovlaštene od Federalnog ministarstva, klijent je dužan dostaviti Program uređenja poljoprivrednog zemljišta izrađen od strane navedene naučno – stručne institucije za koji je ista dužna pribaviti mišljenje Federalnog zavoda za agropedologiju. Programe uređenja poljoprivrednog zemljišta iznad 10 ha površine izrađuje Federalni zavod za agropedologiju.
- (14) Višegodišnji nasad treba biti zasađen najkasnije u okviru Programa podrške za narednu godinu, osim u slučaju restrukturisanja višegodišnjeg nasada kada zbog agrotehničkih rokova u slučaju zamjene starog nasada novim ili zbog iskorjenjivanja zaraznih bolesti i štetnika treba biti zasađen najkasnije u roku od šest godina od početka investicije, a parcela na kojoj se zasniva višegodišnji nasad treba biti upisana u RPG u okviru poljoprivrednog gazdinstva koji podnosi zahtjev za novčanu podršku za podizanje višegodišnjeg nasada.
- (15) Višegodišnji nasad može se zasnovati na jednoj ili više parcela, s tim da minimalna površina vinograda mora biti najmanje 0,1 ha, a voćnjaka 0,2 ha.
- (16) Za ulaganje u opremu za solarne elektrane na poljoprivrednom gazdinstvu odnosno pogonu za prehrambenu industriju prihvatljive su investicije u proizvodnju električne energije do kapaciteta koji ne prelazi godišnje potrebe vlastite potrošnje klijenta u prethodnoj godini, a pogon može biti instaliran isključivo na objektima u okviru poljoprivrednog gazdinstva odnosno pogona prehrambene industrije.
- (17) Za ulaganje u agro-solare na poljoprivrednom zemljištu klijent mora ishodovati odgovarajuće odobrenje od nadležne jedinice lokalne samouprave za postavljanje solarne elektrane.
- (18) Za mjeru podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima s nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom iznos investicije ne može prelaziti 13.333 KM, a klijent je dužan u roku od 15 dana od dana uplate sredstava podrške na transakcijski račun klijenta izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa sa dostavljene profakture odnosno fakture, te fakturu i dokaz o uplati po fakturi dostaviti Federalnom ministarstvu u roku od 30 dana od dana uplate sredstava na transakcijski račun klijenta.
- (19) Za mjeru podrška mladim poljoprivrednicima klijent je dužan u roku od 15 dana od dana uplate sredstava podrške na transakcijski račun klijenta izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa sa profakture odnosno fakture, te fakturu i dokaz o uplati po fakturi dostaviti Federalnom ministarstvu u roku od 30 dana od dana uplate sredstava na transakcijski račun klijenta.
- (20) Novčana podrška u okviru mjere certifikacija organske proizvodnje odnosi se na klijenta (proizvođač, prerađivač ili sakupljač), koji je dobio certifikat od tijela akreditovanog od strane međunarodno ovlaštenog akreditacijskog tijela, prema zahtjevima standarda ISO/IEC 17065:2014, a koji je izvršio certificiranje, u periodu od 1.8. prethodne do 31.7. tekuće godine. Troškovi u okviru ove mjere priznaju se za certifi-

- kovanje proizvodnje, grupnu proizvodnju, preradu organskih proizvoda i sakupljanje samoniklog bilja i šumskih plodova.
- (21) Predmet novčane podrške prihvatljiv je za novčanu podršku samo jednom u svom životnom vijeku i za isti predmet podrške nije moguće ostvariti pravo na novčanu podršku dva ili više puta.
- (22) Klijentu koji je nakon 1.8. prethodne godine svoj PPG registrovao u obrt, računi i dokazi o izvršenom plaćanju za ulaganje izdani na ime nosioca PPG-a prihvatljivi su do dana registrovanja obrta.

Odjeljak B. Posebni uslovi prihvatljivosti

Član 6.

(Posebni uslovi prihvatljivosti s obzirom na vremensku dinamiku investicije)

- U slučaju kada je faktura ispostavljena prije 01.08. prethodne godine, postaje prihvatljiva za podršku danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi.
- U slučaju kada je dinamika investicije takva da se investicija proteže na period nakon 1. 8. tekuće godine, zahtjev za podršku u okviru Programa novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljem tekstu: Program podrški) podnosi se samo za troškove koji su plaćeni u periodu od 01. 08. Prethodne godine do:
 31. 5. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. a) i b),
 31. 7. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. c), e), h) i i),
 30. 9. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. d), f) i g).
- Odredbe stava (2) ovog člana ne odnose se na slučajeve iz člana 5. st. (8) i (9) ovog Pravilnika.
- U slučaju mjera iz člana 7. stav (1) tačka j) ovog Pravilnika prihvatljivi su troškovi nastali od 1.8. prethodne godine do rokova definiranih Ugovorom o korištenju sredstava novčane podrške.

Odjeljak C. Prihvatljivi, neprihvatljivi troškovi i prihvatljiva vrijednost investicije

Član 7.

(Mjere i prihvatljivi troškovi po mjerama)

- U okviru modela ruralnog razvoja obuhvaćene su sljedeće mjere i prihvatljivi troškovi:
 - podrška investicijama u poljoprivredne mašine i priključne uređaje za biljnu proizvodnju ili stočarstvo - kupovina novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja, odnosno polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja iz uvoza starosti do pet godina na dan izdavanja fakture, uključujući i troškove njihovog transporta,
 - podrška investicijama u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo – troškovi kupovine nove ili korištene poljoprivredne opreme iz uvoza starosti do pet godina na dan izdavanja fakture uključujući i troškove njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje,
 - sufinansiranje nabave rasplodne stoke – troškovi kupovine rasplodne stoke, uključujući i troškove njenog transporta,
 - podrška investicijama u izgradnju, proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu – troškovi izgradnje, rekonstrukcije ili proširenja i opremanja građevinskih objekata za potrebe biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva,
 - podrška investicijama u podizanje višegodišnjih nasada – troškovi podizanja odnosno restrukturisanja

- višegodišnjih nasada uključujući i troškove izgradnje vezane za višegodišnje nasade,
- f) podrška investicijama u adaptiranje ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu u funkciji pripreme za legalizaciju ili ispunjavanje okolišnih standarda - troškovi građevinskih radova i opreme vezani za legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na poljoprivrednom gazdinstvu,
- g) podrška investicijama u izgradnju ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata prehrambene industrije – troškovi izgradnje, rekonstrukcije ili proširenja i opremanja građevinskih objekata novom, ili opremom starosti do pet godina na dan izdavanja fakture, uključujući i troškove njenog transporta, montaže odnosno ugradnje, za potrebe prehrambene industrije,
- h) podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom - troškovi investicija za mjere iz tač. a), c) i e) ovog stava u porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte na izrazito siromašnim područjima Federacije BiH obuhvaća općine Ravno, Drvar, Domaljevac-Šamac, Ključ, Glamoč, Bužim, Čelić, Pale u Federaciji BiH, Teočak, Sapna, Bosansko Grahovo i Dobretići, odnosno porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte sa područja općina Usora, Goražde, Kladanj, Jablanica, Kreševo, Olovo, Neum, Vareš, Foča i Doboj - Jug koje su u Programu podrški za prethodnu godinu po modelu ruralnog razvoja ostvarila manje od 30.000 KM,
- i) podrška mladim poljoprivrednicima – troškovi investicija za pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika koji su po prvi put svoje porodično poljoprivredno gazdinstvo ili obrt upisali u RPG i RK nakon 31. 3. prethodne godine, za investicije u okviru mjera iz tač. a), b), c), d), e) i f) ovog stava,
- j) podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju u saradnji sa Razvojnog bankom – troškovi investicija u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju za mjere iz tač. a), b), c), d), e), f) i g) ovog stava koje se realizuju u saradnji sa Razvojnog bankom.
- k) podrška certifikovanju organske proizvodnje – troškovi pribavljanja certifikata prema zahtjevima standarda ISO/IRC 17065:2014 za proizvođače, prerađivače ili sakupljače organskih proizvoda.
- (2) Lista prihvatljivih troškova nalazi se u Aneksu I – Lista prihvatljivih troškova (LPT) i čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Iznos prihvatljivih troškova utvrđuje se bez PDV-a, osim za fizička i pravna lica koja nisu obveznici PDV-a.
- (4) Troškovi iz stava (1) ovog člana prihvatljivi su retroaktivno od 1. 8. prethodne godine, osim u slučaju iz člana 5. stav (8) ovog Pravilnika.

Član 8.

(Neprihvatljivi troškovi)

Neprihvatljivi troškovi su:

- porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi,
- PDV, s izuzetkom ulaganja, koja vrše fizička i pravna lica koja nisu obveznici PDV-a,
- nabavka poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i opreme iz uvoza starijih od pet godina,
- nabavka četverocikla-quadova, građevinskih kombinirki, rovokopača, vitla, kosilica za održavanje

- travnjaka, trimera, i drugih građevinskih mašina, alata, vozila i opreme koji nisu u funkciji poljoprivredne proizvodnje,
- nabavka rezervnih dijelova, alata, sitnog inventara i potrošnog materijala,
- troškovi tekućeg održavanja objekata i remonta opreme,
- bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi,
- troškovi konverzije, kursnih razlika i naknada,
- troškovi poslova javne uprave (troškovi opće upravne takse),
- troškovi iznajmljivanja opreme, mašina i prostora, plaće zaposlenih,
- nabavka mineralnih i organskih đubriva, zaštitnih sredstava i sadnog materijala za dopunu propalih sadnica za dvogodišnje i višegodišnje nasade,
- kupovina zemljišta i građevina,
- izgradnja pristupnih puteva koji nisu u sastavu poljoprivrednog gazdinstva,
- plaćanje u naturi i troškovi vlastitog rada,
- nabavka izvršena putem lizinga,
- nabavka izvršena putem kompenzacije i cesije, ukoliko nije provedena preko poslovnog računa,
- nabavka osnovnih sredstava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
- faktura sa iznosom manjim od 100 KM sa uključenim PDV-om.

Član 9.

(Minimalna i maksimalna prihvatljiva vrijednost investicije)

- Minimalna prihvatljiva vrijednost investicije po zahtjevu, koja je predmet novčane podrške, sa uključenim PDV-om, je 2.000 KM za fizička lica i obrte, odnosno 10.000 KM za pravna lica.
- Iznosi iz stava (1) ovog člana ne odnose se na certificiranje organske proizvodnje.
- Klijent može podnijeti više zahtjeva u okviru Programa podrški u tekućoj godini s tim da može podnijeti samo jedan zahtjev u okviru pojedine mjere iz člana 7. stav (1) ovog Pravilnika.
- Ukoliko klijent u okviru istog Programa podrški podnese više zahtjeva za istu mjeru prihvaća se zahtjev sa najvišim iznosom vrijednosti investicije.
- Maksimalna prihvatljiva vrijednost pojedine investicije nije ograničena, a iznos prihvatljivih troškova ulaganja koji ulaze u obračun novčane podrške je 2.715.000 KM.

Odjeljak D. Iznos podrške i proporcionalno umanjeње

Član 10.

(Osnovni iznos novčane podrške)

- Osnovni iznos novčane podrške je umnožak iznosa prihvatljivih troškova ulaganja i postotka novčane podrške iz stava (2) ovoga člana.
- Postotak novčane podrške za mjere iz člana 7. stav (1) ovoga Pravilnika iznosi:
 - za mjere iz tač. a), b), c), d), e) i f) - do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja,
 - za mjeru iz tačke g) – do 35% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja pod uslovom da je vrijednost udjela domaćih sirovina u proizvodnji najmanje 33%, a u slučaju prerade mlijeka najmanje 66% (procentualna ograničenja ne odnose se na mlinsko-pekarsku industriju, industriju piva i prerađivačke kapacitete za koje ne postoji dovoljna količina domaćih sirovina),
 - za mjere iz tačke h) i k) – do 75% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja,

- d) za mjeru iz tačke i) - do 100% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja,
- e) za mjere iz tačke j) - 40% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u biljnu proizvodnju, stočarstvo i ribarstvo, odnosno 35% iznosa prihvatljivih ulaganja u prehrambenu industriju pod uslovom da je vrijednost udjela domaćih sirovina u proizvodnji najmanje 33%, a u slučaju prerade mlijeka najmanje 66% (procentualna ograničenja ne odnose se na mlinsko-pekarsku industriju, industriju piva i prerađivačke kapacitete za koje ne postoji dovoljna količina domaćih sirovina).

Član 11.

(Dodatni iznos novčane podrške)

- (1) Dodatni iznos novčane podrške je umnožak iznosa prihvatljivih troškova investicije i postotka podrške iz stava (2) ovoga člana.
- (2) Dodatni iznos novčane podrške iz ovog Pravilnika dodjeljuje se:
- a) za investicijske projekte iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e) i f) – do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja kada nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti, ili kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva,
- b) za investicijske projekte iz člana 7. stav (1) tačka g) – do 10% iznosa prihvatljivih troškova investicije ako investicija uključuje izgradnju pogona za uklanjanje otpada nastalog kao rezultat proizvodnog procesa,
- c) za investicijske projekte iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) – do 10% iznosa prihvatljivih troškova ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).
- (3) U slučaju kada klijent ispunjava uvjete za dodjelu dodatnog iznosa novčane podrške po dva ili više kriterija iz stava (2) ovog člana, može ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške samo po jednom od navedenih kriterija.
- (4) Dodatni iznos novčane podrške ne dodjeljuje se za mjere iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) realizovane u saradnji s Razvojnog bankom, odnosno za mjere iz člana 7. stav (1) tač. h), i) i k) ovog Pravilnika.

Član 12.

(Maksimalni iznos podrške u okviru modela ruralnog razvoja)

- (1) Maksimalni iznos novčane podrške koji Klijent može ostvariti u okviru modela ruralnog razvoja za mjere iz ovog Pravilnika iznosi do 150.000 KM za fizička lica, odnosno do 950.000,00 KM za pravna lica i obrte.
- (2) Ograničenje iznosa novčane podrške u okviru ovog Pravilnika uvodi se:
- a) za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka a) - do 150.000 KM,
- b) za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka h) – do 10.000 KM,
- c) za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka i) - do 50.000 KM,
- d) za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka k) - do 20.000 KM.
- (3) Izuzetno od stava (2) ovog člana, za investicije u opremu za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora (energija sunca, vjetra ili vode) iznos novčane podrške u okviru Programa podrški ne može prelaziti 300.000 KM po klijentu.
- (4) U maksimalni iznos novčane podrške ubrajaju se sredstva osnovnog i dodatnog iznosa novčane podrške.

- (5) Klijent koji ostvaruje pravo na novčanu podršku za više projekata u okviru modela ruralnog razvoja ostvaruje pravo na novčanu podršku samo do maksimalnog iznosa novčane podrške iz stava (1) ovoga člana.
- (6) Maksimalni iznosi novčane podrške iz stava (1), stava (2) tačka a) i stava (3) ovog člana odnose se i na novčanu podršku investicijama u saradnji s Razvojnog bankom.

Član 13.

(Proporcionalno smanjenje u slučaju probijanja iznosa sredstava utvrđenih Programom podrški)

- (1) Ako zbir iznosa obračunate novčane podrške za zahtjeve iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f), g) i k) ovog Pravilnika bude veći od iznosa sredstava utvrđenih Programom podrški, izvršit će se proporcionalno smanjenje iznosa zbira osnovnog iznosa novčane podrške iz člana 10. ovog Pravilnika i dodatnog iznosa novčane podrške iz člana 11. ovog Pravilnika radi usklađivanja iznosa dodijeljenih sredstava sa raspoloživim iznosima sredstava predviđenih Programom podrški.
- (2) Proporcionalno smanjenje podrške ne vrši se za ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) realizovanih u saradnji s Razvojnog bankom, odnosno člana 7. stav (1) tač. h) i i), ovog Pravilnika.

Član 14.

(Valuta)

- (1) Troškovi na fakturama mogu biti izraženi u KM ili stranoj valuti.
- (2) Troškovi na fakturama čija je vrijednost izražena u stranoj valuti preračunavaju se u KM prema srednjem kursu Centralne banke BiH, važećem na dan izdavanja fakture.

POGLAVLJE II. OSTVARIVANJE PRAVA NA NOVČANU PODRŠKU I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Odjeljak A. Podnošenje zahtjeva

Član 15.

(Obaveze klijenta prije podnošenja zahtjeva za novčanu podršku)

- (1) Klijent treba izvršiti ulaganja prije podnošenja zahtjeva za novčanu podršku u periodu propisanom članom 6. stav (2) ovog Pravilnika.
- (2) Odredbe stava (1) ovog člana ne primjenjuju se na ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) u saradnji s Razvojnog bankom, odnosno ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. h) i i).
- (3) Za ulaganja iz stava (1) ovog člana klijent pribavlja fakturu.
- (4) Klijent je dužan izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi prije dodjele novčane podrške, osim u slučaju ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) realizovanih u saradnji s Razvojnog bankom i ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. h) i i).

Član 16.

(Objava obavještenja)

- (1) Federalno ministarstvo objavljuje obavještenje o podnošenju zahtjeva za model ruralnog razvoj (u daljem tekstu: obavještenje) čim se steknu uslovi za podnošenje zahtjeva.
- (2) Obavještenje iz stava (1) ovog člana objavljuje se na web stranici Federalnog ministarstva (www.fmpvs.gov.ba).
- (3) Obavještenje sadržava linkove za Program podrški, ovaj Pravilnik i obrasce potrebne za preuzimanje zahtjeva.

Član 17.

(Zahtjev za novčanu podršku)

- (1) Klijent dostavlja zahtjev za novčanu podršku Federalnom ministarstvu na propisanom obrascu iz anexa koji se nalaze u prilogu ovog Pravilnika za svaku investiciju.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana dostavlja se i propisana dokumentacija.

- (3) Zahtjev i propisana dokumentacija dostavlja se u originalu ili ovjerenoj kopiji osim dokumenata propisanih u članu 18. tačka (f), članu 19. tačka (f), članu 20. tačka (e) i članu 23. tačka (h). Ukoliko je dokument u elektronskoj formi, dostavlja se ispis koji treba biti ovjeren potpisom, odnosno pečatom klijenta ako ga posjeduje.
- (4) Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije u tekućoj godini je:
- 5.6. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. a) i b),
 - 5.8. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. c), e), h), i) i k),
 - 5.10. tekuće godine za mjere iz člana 7. stav (1) tač. d), f) i g).
- (5) Zahtjev za novčanu podršku sa propisanom dokumentacijom podnosi se lično na Pisarnici Federalnog ministarstva ili putem pošte isključivo preporučeno u zatvorenoj koverti na adresu: Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, ul. Hamdije Čemerlića br. 2, 71000 Sarajevo.
- (6) Za mjere iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) u saradnji sa Razvojnou bankom, kreditni zahtjev i ostala obavezna dokumentacija dostavlja se u skladu sa rokovima navedenim na web stranici Razvojne banke.

Odjeljak B. - Potrebna dokumentacija

Član 18.

(Investicije u poljoprivredne mašine i priključne uređaje za biljnu proizvodnju ili stočarstvo)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u poljoprivredne mašine i priključne uređaje, klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u poljoprivredne mašine i priključne uređaje na poljoprivrednom gazdinstvu (ZZP-UM),
- fakturu vezanu za kupovinu poljoprivredne mašine i priključnog uređaja, odnosno fakturu vezanu za troškove njihovog transporta,
- dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvata i fiskalni račun, a ukoliko prodavač ne podliježe fiskalizaciji (komisiona prodaja) na fakturi mora biti upisan broj rješenja nadležne porezne uprave, kojim je prodavač oslobođen od fiskalizacije,
- garantni list za sve nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
- Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
- dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne poljoprivredne mašine odnosno priključnog uređaja iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
- ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole za poljoprivrednu mašinu koja podliježe registraciji,
- ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),

- potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 19.

(Investicije u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo (Obrazac ZZP-UO),
- fakturu vezanu za kupovinu opreme i/ili fakturu vezanu za troškove transporta, montaže ili ugradnje,
- dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun, a ukoliko prodavac ne podliježe fiskalizaciji (komisiona prodaja), na fakturi mora biti upisan broj rješenja nadležne porezne uprave, kojim je prodavac oslobođen od fiskalizacije,
- garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za uvezenu opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo, (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
- dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne opreme iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovne opreme),
- ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci zahtjeva), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se spaja na javnu elektro mrežu),
- Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
- potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 20.

(Sufinansiranje nabave rasplodne stoke)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za sufinansiranje nabave rasplodne stoke klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u rasplodnu stoku (obrazac ZZP-RS),

- b) fakturu vezanu za kupovinu rasplodne stoke i/ili fakturu vezanu za troškove transporta,
- c) dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- d) Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za rasplodnu stoku kupljenu izvan teritorije BiH,
- e) dokument o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne domaće institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno-selektorskog rada za rasplodnu stoku porijeklom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje),
- f) ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- g) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- h) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- i) potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- j) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 21.

(Investicije u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u izgradnju, proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu (obrazac ZZZP-GPG),
- b) građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna,
- c) fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja,
- d) dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- e) specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,
- f) garantni list za novu opremu, popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- g) Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
- h) dokaz iz kojeg je vidljiva starost polovne opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme),
- i) ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- j) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),

- k) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- l) Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
- m) Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
- n) potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- o) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 22.

(Investicije u podizanje višegodišnjih nasada)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u podizanje višegodišnjih nasada klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u podizanje višegodišnjeg nasada (obrazac ZZZP-VN),
- b) analizu plodnosti tla izvršenu od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno naučno-stručne institucije akreditovane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva,
- c) Program uređenja poljoprivrednog zemljišta (samo u slučaju iz člana 5. stav (13) ovog Pravilnika),
- d) fakturu vezanu za prihvatljive troškove podizanja nasada iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezanu za troškove transporta,
- e) dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- f) građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova u nasadu),
- g) specifikaciju izvedenih radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII,
- h) garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- i) Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za sadnice i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
- j) dokument o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala izdan od nadležne domaće institucije, odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz (samo u godini sadnje),
- k) ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- l) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- m) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- n) Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u

- o) pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
- o) Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
- p) potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- q) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 23.

(Investicije u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na poljoprivrednom gazdinstvu)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u adaptiranje ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu u funkciji pripreme za legalizaciju i ispunjavanje okolišnih standarda klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na poljoprivrednom gazdinstvu (ZZP-LPO),
- b) rješenje o legalizaciji ili građevinsku dozvolu ili odobrenje za građenje, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za investiranje u ispunjavanje okolišnih standarda nije potrebna,
- c) fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezanu za troškove transporta i ugradnje materijala i opreme,
- d) dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- e) specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,
- f) garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme),(osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- g) Jedinствену carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
- h) dokaz iz kojeg je vidljiva starost opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme iz uvoza),
- i) ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- j) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- k) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- l) Elektroenergetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
- m) Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
- n) potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (samo za porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
- o) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 24.

(Investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u izgradnju ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata prehrambene industrije klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju (ZZP-GPI),
- b) građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna,
- c) fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezanu za troškove transporta i ugradnje,
- d) dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi,
- e) specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova,
- f) garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme),(osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- g) Jedinствену carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
- h) dokaz iz kojeg je vidljiva starost opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme),
- i) ovjerenu izjavu klijenta na Obrascu IK,
- j) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- k) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- l) Rješenje nadležnog organa za poslove veterinarstva o usaglašenosti izvedbenog projekta sa propisanim uslovima za proizvodnju hrane životinjskog i mješovitog porijekla, odnosno rješenje nadležnog organa o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uslova za proizvodnju hrane neživotinjskog porijekla.
- m) Specifikaciju uz isplatu plata zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (obrazac 2001), koji se nalaze u radnom odnosu u vrijeme podnošenja zahtjeva,
- n) Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
- o) Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),

- p) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 25.

(Investicije putem kreditne linije Razvojne banke)

- (1) Za investicije u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju u saradnji sa Razvojnou bankom klijent u skladu sa procedurom Razvojne banke, dostavlja kreditni zahtjev sa ostalom obaveznom dokumentacijom navedenom na web stranici Razvojne banke, kojom dokazuje opravdanost ulaganja za dodjelu kredita za ulaganja iz člana 7. stav (1) tač. a), b), c), d), e), f) i g) ovog Pravilnika.
- (2) Nakon što Razvojna banka donese odluku kreditnog odbora o odobravanju kreditnog zahtjeva i dostavi je Federalnom ministarstvu, klijent dostavlja Federalnom ministarstvu:
 - a) pet primjeraka ugovora o korištenju sredstava novčane podrške (Obrazac UKP), potpisane i ovjerene pečatom klijenta,
 - b) kopiju poslovnog plana, dostavljenog Razvojnoj banci prilikom podnošenja kreditnog zahtjeva,
 - c) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM,
 - d) Federalno ministarstvo vrši pregled dokumentacije iz stava (2) ovog člana, potpisuje ugovor iz stava (2) tačka a) ovog člana i dostavlja ih klijentu i Razvojnoj banci.
- (3) Zahtjev za dodjelu kredita podnosi se kontinuirano tokom tekuće godine, a odnosi se na ulaganje provedeno, u periodu od 1.8. prethodne godine do roka navedenog u Ugovoru o korištenju sredstava novčanu podrške.

Član 26.

(Certifikovanje organske proizvodnje)

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za certifikovanje organske proizvodnje klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku certifikovanju organske proizvodnje (Obrazac ZZP-C),
- b) fakturu ispostavljenu za izvršenu uslugu certificiranja,
- c) dokaz o izvršenoj uplati po ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- d) certifikat,
- e) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- f) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.

Član 27.

(Investicije u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom)

- (1) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u porodična poljoprivredna gazdinstva i obrte na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:
 - a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima (Obrazac ZZP-ISP),
 - b) profakturu ili fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja u poljoprivredne mašine i priključne uređaje i/ili rasplodnu stoku i/ili višegodišnje nasade,
 - c) potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),
 - d) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave

Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),

- e) ovjerenu Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS),
- f) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.
- (2) Nakon isplate sredstava novčane podrške na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 30 dana dostaviti:
 - a) faktura ukoliko je prethodno dostavljena profaktura,
 - b) dokaz o izvršenoj uplati cjelokupnog iznosa po svakoj ispostavljenoj fakturi,
 - c) garantni list za nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
 - d) Jedinstvenu carinsku isprava (JCI) koja glasi na klijenta, za uvezene poljoprivredne strojeve i priključne uređaje, rasplodnu stoku odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
 - e) dokaz iz kojeg je vidljiva starost poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
 - f) ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole, (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koja podliježe registraciji),
 - g) dokaz o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje),
 - h) dokaz o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),
 - i) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
 - j) ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK).

Član 28.

(Investicije u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika)

- (1) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku za investicije u podršku mladim poljoprivrednicima za pokretanje poslovanja klijent dostavlja sljedeću dokumentaciju:
 - a) popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika (ZZP-PMP),
 - b) profakturu ili fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja,
 - c) potvrde iz CIPS-a o mjestu prebivališta članova porodice nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),
 - d) građevinska dozvola, odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za navedenu investiciju nije potrebna (samo u slučaju ulaganja u građevinske objekte ili izvođenje građevinskih radova u višegodišnjem nasadu)
 - e) dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za

- indirektno oporezivanje BiH (samo registrovani obveznici PDV-a),
- f) ovjerenu Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS),
- g) dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.
- (2) Nakon isplate sredstava novčane podrške na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 30 dana dostaviti:
- a) fakturu vezanu za prihvatljive troškove investicije,
- b) dokaz o izvršenoj uplati cjelokupnog iznosa po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
- c) garantni list za nove poljoprivredne mašine, priključne uređaje i poljoprivrednu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i poljoprivredne opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
- d) specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje, odnosno specifikaciju radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII (samo u slučaju izgradnje građevina na poljoprivrednom gazdinstvu odnosno podizanja višegodišnjeg nasada),
- e) Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) koja glasi na klijenta, i dokaz o izmirenim carinskim dažbinama za uvezene poljoprivredne strojeve i priključne uređaje, rasplodnu stoku odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
- f) dokaz o starosti polovnih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne poljoprivredne mašine, priključnog uređaja ili opreme),
- g) ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koja podliježe registraciji),
- h) dokaz o podrijetlu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije - do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku podrijetlom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje (samo u slučaju kupovine rasplodne stoke),
- i) dokaz o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),
- j) specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
- k) ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK).
- (2) Federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva imenuje Komisiju za model ruralnog razvoja (u daljem tekstu: Komisija).
- (3) Za mjere iz člana 7. stav (1) tačka h) i i) ovog Pravilnika federalni ministar može u Komisiju imenovati vanjske članove iz reda Saveza mladih, Saveza općina i gradova ili drugih nevladinih organizacija.
- (4) Sektor za poljoprivredna plaćanja evidentira zahtjev za novčanu podršku u internoj dostavnoj knjizi i aplikaciji za novčane podrške, te vrši provjeru blagovremenosti zahtjeva.
- (5) Sektor za poljoprivredna plaćanja izrađuje prijedlog rješenja o odbacivanju neblagovremenih zahtjeva za novčanu podršku, a za nepotpune zahtjeve vrši dopune predmeta u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku. Dopunjene predmete Sektor za poljoprivredna plaćanja dostavlja na dalje postupanje Komisiji iz stava (2) ovog člana.

Član 30.

(Ocjena osnovanosti zahtjeva za novčanu podršku i obračun podrške)

- (1) Komisija vrši ocjenu ispunjavanja općih i posebnih uslova iz ovog Pravilnika na osnovu podataka iz zahtjeva za novčanu podršku, priložene dokumentacije odnosno podataka iz RPG i RK te sačinjava obračunsku listu prihvatljivih troškova, koju ulaže u spis predmeta.
- (2) Pri obračunu iznosa prihvatljivih troškova Komisija može izvršiti korekciju cijena i novčanin iznosa dostavljenih na fakturama te izvršiti njihovo usklađivanje sa postojećim tržišnim cijenama.
- (3) Pri obradi zahtjeva za dodjelu novčane podrške za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka c) Komisija provjerava da li su rasplodna grla za koja se traži novčana podrška upisana u Veterinarski informacijski sistem, i ukoliko nisu donosi rješenje o odbacivanju zahtjeva.
- (4) Za mjere iz člana 7. stav (1) tač. h) i i) Komisija vrši dodjelu bodova i sačinjava rang listu klijenata na osnovu kriterija propisanih u Aneksu XVII – Kriteriji za rangiranje klijenata za mjeru podrške investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito nerazvijenim područjima i mjeru podrška mladim poljoprivrednicima, i u nju unosi iznose novčane podrške do utroška raspoloživih sredstava u okviru Programa podrške.
- (5) U slučaju kada više klijenata ima jednak broj bodova a svi klijenti zbog nedostatka sredstava ne mogu biti isplaćeni potpora se dodjeljuje prema sljedećim prioritetima:
- a) klijentu sa većim brojem maloljetne djece,
- b) mlađem klijentu,
- c) klijentu na većoj nadmorskoj visini.
- (6) Za zahtjeve koji zbog nedostatka sredstava nisu mogli biti podržani Komisija izrađuje prijedlog rješenja o odbijanju zahtjeva.
- (7) Nakon što Komisija utvrdi da su ispunjeni opći i posebni uslovi u okviru mjera iz člana 7. stav (1) tač.: a), b), c), d), e), f), g) i j) ista dostavlja spis predmeta i nalog za vršenje kontrole na terenu (Obrazac NKT) u organizacionu jedinicu nadležnu za kontrolu na terenu u svrhu utvrđivanja činjeničnog stanja.
- (8) Po izvršenoj kontroli na terenu kompletan spis predmeta vraća se Komisiji na dalje postupanje.
- (9) Komisija vrši obradu predmeta za mjere iz člana 7. stav (1) tač.: a), b), c), d), e), f), g) i k) na osnovu podataka iz zahtjeva za novčanu podršku, priložene dokumentacije i zapisnika o izvršenoj kontroli na terenu, po potrebi vrši proporcionalno smanjenje, radi usklađivanja sa raspoloživim sredstvima u okviru pojedine mjere, te izrađuje prijedlog rješenja za svaki pojedinačni zahtjev.

Odjeljak B. Postupanje Federalnog ministarstva po zahtjevu za novčanu podršku

Član 29.

(Obrada zahtjeva)

- (1) Obrada zahtjeva za novčanu podršku vrši se u skladu sa odredbama Zakona o novčaninim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju, Zakona o upravnom postupku, Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 96/19 i 91/23) te odredbama ovog Pravilnika.

- (10) Za mjere iz člana 7. stav (1) tač. h) i i) Komisija izrađuje prijedlog rješenja o dodjeli sredstava na osnovu rang liste klijenata.
- (11) Nakon što klijent koji ostvaruje pravo na novčanu podršku za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka h) dostavi dokaz o izvršenom plaćanju Komisiji isti ulaže u spis predmeta.
- (12) Nakon što klijent koji ostvaruje pravo na novčanu podršku za mjeru iz člana 7. stav (1) tačka i) dostavi fakture i dokaze o plaćanju po fakturama Komisija provjerava da li su sva dodijeljena sredstva utrošena, a dostavljene dokumente ulaže u spis predmeta.
- (13) U slučaju kada sredstva novčane podrške nisu u potpunosti utrošena Komisija izrađuje prijedlog rješenja o povratu neutrošenih sredstava.
- (14) U slučaju kada klijent ne dostavi u propisanom roku dokaze iz člana 27. stav (2) i člana 28. stav (2), Komisija izrađuje prijedlog rješenja o povratu dodijeljenih sredstava novčane podrške.
- (15) Komisija može vršiti provjeru nabavne cijene robe ili usluge telefonskim putem kod dobavljača ili putem interneta, ako postoji sumnja da su cijene na fakturi namjerno uvećane.
- (16) U slučaju zahtjeva podnesenog na osnovu člana 24. ovog Pravilnika, za novčanu podršku ulaganju putem kreditne linije Razvojne banke, Sektor za poljoprivredna plaćanja provjerava usklađenost podataka iz Ugovora o korištenju sredstava novčane podrške i Poslovnog plana i ukoliko nema primjedbi na zahtjev, ugovore dostavlja ministru na potpis.
- (17) Sektor za poljoprivredna plaćanja odlaže dva primjerka Ugovora o korištenju sredstava novčane podrške u spis predmeta, dva primjerka dostavlja klijentu i jedan primjerak Razvojnoj banci, koja postupa u skladu sa procedurom iz Protokola o saradnji i Ugovora o formiranju namjenskog depozita.
- (18) Razvojna banka nakon završetka ulaganja putem kreditne linije Razvojne banke, Federalnom ministarstvu dostavlja Izvještaj o izvršenim isplatama za ulaganje (Obrazac IIU) i kopije svih faktura plaćenih sa posebnog računa klijenta otvorenog kod Razvojne banke.

Odjeljak C. Kontrola i nadzor

Član 31.

(Utvrđivanje činjeničnog stanja na terenu - Kontrola na terenu)

- (1) Utvrđivanje činjeničnog stanja na terenu (u daljem tekstu: kontrola na terenu) provode, u skladu sa ZUP-om, Programom podrški i ovim Pravilnikom, službenici Federalnog ministarstva (u daljem tekstu: kontrolori) koje ovlasti federalni ministar.
- (2) Kontrola na terenu vrši se nakon realizacije ulaganja, a prije isplate novčane podrške, (ex ante kontrola). Federalna uprava za inspekcijske poslove – Federalni poljoprivredni inspektorat vrši inspekcijски nadzor za minimalno 5% odobrenih zahtjeva iz tekuće godine, u periodu od tri godine od dana isplate novčane podrške.
- (3) Kontrola poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja koji podliježu registraciji, kao i ulaganja čija ukupna vrijednost ne prelazi 10.000 KM vrši se po metodu slučajnog uzorka, a najviše 10% ukupnog broja zahtjeva. U slučaju da se u okviru određene mjere uoči povećan opseg nepravilnosti, broj kontrola po modelu slučajnog uzorka može se povećati i iznad 10%.
- (4) Organizaciona jedinica nadležna za kontrole na terenu je dužna osigurati i provesti blagovremeno, ekonomično i efikasno vršenje kontrola na terenu.
- (5) O provedenoj kontroli na terenu sačinjava se zapisnik u kojem se evidentira utvrđeno činjenično stanje, uz koji se mogu priložiti dodatni dokazi (dokumenti, fotografije i sl.).

Zapisnik se sačinjava u dva primjerka od kojih se jedan uručuje licu koje je ispred klijenta bilo prisutno provođenju kontrole, a drugi primjerak se ulaže u spis predmeta.

Član 32.

(Način obavljanja kontrole)

- (1) Pri obavljanju kontrole na terenu, kontrolori:
 - a) utvrđuju tačnost lokacije katastarske čestice koja je navedena kao mjesto izvođenja investicije i upisuju u zapisnik o izvršenoj kontroli,
 - b) vrše pregled poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i opreme u skladu sa priloženim fakturama, garantnim listom i drugom raspoloživom dokumentacijom provjeravaju naziva proizvoda, oznake tipa proizvoda, serijski broj, te utvrđene činjenice unose u zapisnik o izvršenoj kontroli,
 - c) vrše pregled rasplodne stoke u skladu sa priloženim dokazima o broju ušnih markica, utvrđuju brojno stanje rasplodne stoke koja je predmet podrške, te utvrđene činjenice unose u zapisnik o izvršenoj kontroli,
 - d) vrše pregled višegodišnjih nasada u skladu sa priloženim fakturama, specifikacijom izvedenih radova iza Aneksa XVIII i drugom raspoloživom dokumentacijom, te utvrđene činjenice unose u zapisnik o izvršenoj kontroli,
 - e) vrše pregled građevinskih objekata u skladu sa dostavljanim fakturama, priloženim specifikacijama izvedenih građevinskih radova i drugom raspoloživom dokumentacijom, te utvrđene činjenice unose u zapisnik o izvršenoj kontroli,
 - f) po potrebi vrše uvid u originalne dokumente i poslovne knjige klijenta koji se odnose na stjecanje prava na novčanu podršku,
 - g) po potrebi fotografišu ili snimaju predmet kontrole (građevinske objekte, mehanizaciju, opremu, rasplodnu stoku, nasade i dr.).
- (2) Kontrola se može vršiti kod pravnih i fizičkih lica, te lica koja su povezana s klijentom u vezi predmetnog ulaganja.
- (3) Pravna i fizička lica iz stava (2) ovoga člana dužna su omogućiti obavljanje kontrole, pružiti potrebne podatke i informacije, te osigurati uslove za nesmetani rad.
- (4) Kontrolu je moguće najaviti prije njenog provođenja, pod uslovom da se ne naruši svrha kontrole, pružajući klijentu samo neophodne informacije.

TREĆI DIO - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

(Prilozi)

- (1) Sastavni dio ovoga Pravilnika čine:
 - a) Aneks I - Lista prihvatljivih troškova (LPT),
 - b) Aneks II - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u poljoprivredne mašine i priključne uređaje na poljoprivrednom gazdinstvu (ZZP-UM),
 - c) Aneks III - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo (ZZP-UO),
 - d) Aneks IV - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u rasplodnu stoku (ZZP-RS),
 - e) Aneks V - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu (ZZP-GPG),
 - f) Aneks VI - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u podizanje višegodišnjih nasada (ZZP-VN),
 - g) Aneks VII - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u legalizaciju građevinskih objekata i

- ispunjavanje okolišnih standarda na poljoprivrednom gazdinstvu (ZZP-LPO),
- h) Aneks VIII - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju (ZZP-GPI),
 - i) Aneks IX - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima (ZZP-ISP),
 - j) Aneks X - Obrazac zahtjeva za novčanu podršku investicijama u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika (ZZP-PMP),
 - k) Aneks XI - Obrazac ugovora o korištenju sredstava novčane podrške (UKP),
 - l) Aneks XII - Izvještaj o izvršenim isplatama za ulaganje (IIU),
 - m) Aneks XIII - Obrazac zahtjeva za podršku certificiranju organske proizvodnje (ZZP-COP),
 - n) Aneks XIV - Obrazac izjave klijenta (IK),
 - o) Aneks XV - Nalog za kontrolu na terenu (NKT),
 - p) Aneks XVI - Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ),
 - q) Aneks XVII - Kriteriji za rangiranje klijenata za mjeru novčane podrške investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito nerazvijenim područjima i mjeru podrška pokretanju poslovanja mladih poljoprivrednika,

- r) Aneks XVIII - Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova za podizanje višegodišnjih nasada po aktivnostima,
 - s) Aneks XIX - Izjava klijenta o namjenskom trošenju dodijeljeni sredstava novčane podrške (IK-NTS).
- (2) Obrasci koji se nalaze u aneksima dostupni su u elektronskom obliku na web stranici Federalnog ministarstva (www.fmpvs.gov.ba).

Član 34.

(Prestanak važenja)

- (1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uslovima i načinu ostvarenja novčanih podrški po modelu ruralnog razvoja ("Službene novine Federacije BiH", br. 52/23, 57/23-Isp. i 74/23).
- (2) Svi postupci koji do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika nisu okončani, završit će se po odredbama Pravilnika koji je bio na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

Član 35.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 04-1-02/1-789-1/24
03. maja 2024. godine
Sarajevo

Ministar
Kemal Hrnjić, s. r.

ANEKS I.

LPT

LISTA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA

I - LISTA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA ZA MJERU KONKURENTNOST POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA PO SEKTORIMA	
Šifra troška	Naziv prihvatljivog troška
1.	Ulaganja u poljoprivredne mašine i priključne uređaje
1.0.	SVI SEKTORI
(1.0.1)	Nabavka poljoprivrednih mašina
1.0.1.1.	Nabavka svih vrsta poljoprivrednih mašina neophodnih za osnovnu djelatnost poljoprivrednog gazdinstva (u daljem tekstu: PG)
(1.0.2)	Nabavka priključnih uređaja
1.0.2.1.	Nabavka svih vrsta priključnih uređaja, neophodnih za osnovnu djelatnost PG
(1.0.3)	Nabavka uređaja i opreme za preciznu poljoprivredu
1.0.3.1.	Nabavka svih vrsta uređaja i opreme za preciznu poljoprivredu (IT sistemi, dronovi, oprema za navigaciju poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja na parcelama i sl.)
2.	Ulaganja u rasplodnu stoku
2.1.	Nabavka rasplodnih junica
2.2.	Nabavka rasplodnih nazimica
2.3.	Nabavka rasplodnih ovaca
2.4.	Nabavka rasplodnih koza
3.	Ulaganja u izgradnju ili proširenje, odnosno opremanje građevinskih objekata na PG i podizanje višegodišnjih nasada
(3.1)	MLIJEČNO GOVEDARSTVO
(3.1.1)	Izgradnja
3.1.1.1.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija štala za držanje muznih krava, uključujući prostore za mužu, osjemenjavanje, neškodljivo uklanjanje lešina, držanje teladi, janjadi, jaradi, prostora za skladištenje mehanizacije i opreme, životinjskih proizvoda, skladištenje stelje, prostore za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, pratećih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže
3.1.1.2.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na PG za skladištenje hrane za životinje i pojilišta
3.1.1.3.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje čvrstog, polutečnog i tečnog stajskog đubreta, uključujući ugradnju opreme
3.1.1.4.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže puteva unutar PG
3.1.1.5.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.1.1.6.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko PG i dezinfekcijskih barijera
3.1.1.7.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevine za obradu otpadnih voda
3.1.1.8.	Izgradnja građevina za bioplinska postrojenja
3.1.1.9.	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.1.2)	Oprema i uređaji
3.1.2.1.	Opremanje izmuzišta za mašinsku mužu, uključujući i pokretne muzne jedinice (sa svim elementima, materijalom i montažom)
3.1.2.2.	Mlječkovodi i oprema za hlađenje i skladištenje mlijeka na PG
3.1.2.3.	Transporteri za stajsko đubre; uređaji za miješanje tečnog i polutečnog đubreta; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za tečno i polutečno đubre; oprema za utovar čvrstog stajskog đubreta, specijalizovana oprema za transport čvrstog, polutečnog i tečnog đubreta, cisterne za tekuće đubre, specijalne prikolice za transport čvrstog, polutečnog i tečnog đubreta sa odgovarajućom opremom
3.1.2.4.	Podne rešetke
3.1.2.5.	Oprema za stajališta, boksove i vezove za stoku
3.1.2.6.	Zavjese za zatvaranje prolaza u štalu
3.1.2.7.	Oprema i uređaji za hranjenje i napajanje životinja (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice i dozatori za voluminoznu krmu, hranilice i pojilice)
3.1.2.8.	Oprema za teljenje i oprema za prihvati i držanje podmlatka (boksovi)
3.1.2.9.	Oprema za pripremu i prijevoz stelje
3.1.2.10.	Stočna vaga, rampa za utovar/istovar životinja, lijevci (koralji) za usmjeravanje i hvatanje stoke
3.1.2.11.	Stojnice za tretman papaka
3.1.2.12.	Sistemi za kišenje – orošavanje krava za vrijeme velikih ljetnih vrućina
3.1.2.13.	Četke za samočišćenje stoke
3.1.2.14.	Oprema za čišćenje i dezinfekciju objekata i opreme
3.1.2.15.	Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina
3.1.2.16.	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje zagađenja zraka
3.1.2.17.	Oprema za bioplinska postrojenja
3.1.2.18.	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
3.1.2.19.	Oprema za sprečavanje širenja i suzbijanje bolesti goveda
3.1.2.20.	Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.1.2.21.	Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju, uključujući alarmni sistem s generatorom
3.1.2.22.	Oprema za videonadzor štale
3.1.2.23.	Agregat za struju
(3.2)	MESNO GOVEDARSTVO
(3.2.1)	Izgradnja
3.2.1.1.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za tov goveda ili držanje krava dojilja (sistem krava-tele), prostora za neškodljivo uklanjanje lešina, držanje teladi i junadi, prostora za skladištenje opreme, proizvoda i stelje, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, pratećih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, pojilišta
3.2.1.2.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na PG za skladištenje hrane za životinje i pojilišta
3.2.1.3.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje čvrstog, polutečnog i tečnog đubreta, uključujući ugradnju opreme
3.2.1.4.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže puteva unutar PG
3.2.1.5.	Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)

3.2.1.6	Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko PG i dezinfekcionih barijera.
3.2.1.7	Izgradnja fiksne ograde za travnjake
3.2.1.8	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda
3.2.1.9	Izgradnja građevina za biopliniska postrojenja
3.2.1.10	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.2.2)	Oprema i uređaji
3.2.2.1	Oprema za napajanje životinja i uređaji za hranjenje (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice i dozatori za voluminoznu krmu, hranilice i pojilice)
3.2.2.2	Podne rešetke
3.2.2.3	Oprema za stajališta, boksove i vezove za stoku
3.2.2.4	Zavjese za zatvaranje prolaza u staju
3.2.2.5	Stojnice za tretman papaka
3.2.2.6	Oprema za pripremu i transport suhe stelje
3.2.2.7	Transporteri za stajsko dubre; uređaji za miješanje tečnog i polutečnog dubreta, pumpe za pražnjenje tankova; separatori za tečno i polutečno dubre; oprema za utovar čvrstog stajskog dubreta, specijalizovana oprema za transport čvrstog i polutečnog dubreta, cisterne za tečno dubre, specijalne prikolice za transport čvrstog, polutečnog i tečnog dubreta sa opremom.
3.2.2.8	Stočna vaga, rampa za utovar/istovar životinja, lijevci (koral) za usmjeravanje i hvatanje stoke
3.2.2.9	Oprema za čišćenje i dezinfekciju objekata i opreme
3.2.2.10	Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina
3.2.2.11	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje zagađenja zraka
3.2.2.12	Oprema za biopliniska postrojenja
3.2.2.13	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
3.2.2.14	Oprema za fiksno ogradiavanje travnjaka
3.2.2.15	Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.2.2.16	Oprema za sprečavanje širenja i suzbijanje bolesti goveda
3.2.2.17	Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju, uključujući alarmni sistem s generatorom
3.2.2.18	Oprema za videonadzor štale
3.2.2.19	Agregat za struju
(3.3)	OVČARSTVO I KOZARSTVO
(3.3.1)	Izgradnja
3.3.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija štala za držanje ovaca i koza, uključujući prostore za mužu, osjemenjavanje, neškodljivo uklanjanje lešina, držanje janjadi i jaradi, prostora za skladištenje mehanizacije i opreme, životinjskih proizvoda, skladištenje stelje, prostore za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, pratećih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne, mreže puteva i kanalizacione mreže unutar PG
3.3.1.2	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na PG za skladištenje hrane za životinje i pojilišta
3.3.1.3	Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za sakupljanje i odlaganje čvrstog, polutečnog i tečnog stajskog dubreta, uključujući ugradnju opreme
3.3.1.4	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže puteva unutar PG
3.3.1.5	Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.3.1.6	Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko PG i dezinfekcionih barijera
3.3.1.7	Izgradnja fiksne ograde za travnjake
3.3.1.8	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda,
3.3.1.9	Izgradnja građevina za biopliniska postrojenja
3.3.1.10	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.3.2)	Oprema i uređaji
3.3.2.1	Opremanje izmuzišta za mašinsku mužu, uključujući i pokretne muzne jedinice (sa svim elementima, materijalom i montažom)
3.3.2.2	Mlijekovodi i oprema za hlađenje i skladištenje mlijeka na PG
3.3.2.3	Transporteri za stajsko dubre; uređaji za miješanje tečnog i polutečnog dubreta; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za tečno i polutečno dubrivo; oprema za utovar čvrstog stajskog dubriva, specijalizovana oprema za transport čvrstog, polutečnog i tečnog dubriva, cisterne za tekuće dubrivo, specijalne prikolice za transport čvrstog, polutečnog i tečnog dubriva sa odgovarajućom opremom
3.3.2.4	Podne rešetke
3.3.2.5	Oprema za stajališta, boksove i vezove za stoku
3.3.2.6	Zavjese za zatvaranje prolaza u stalu
3.3.2.7	Oprema i uređaji za hranjenje i napajanje životinja (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice i dozatori za voluminoznu krmu, hranilice i pojilice)
3.3.2.8	Oprema za jagnjenje i jarenje, te oprema za prihvatanje i držanje podmlatka (boksovi)
3.3.2.9	Oprema za pripremu i prijevoz stelje
3.3.2.10	Stočna vaga, rampa za utovar/istovar životinja, lijevci (koral) za usmjeravanje i hvatanje stoke
3.3.2.11	Stojnice za tretman papaka
3.3.2.12	Četke za samočišćenje stoke
3.3.2.13	Oprema za čišćenje i dezinfekciju objekata i opreme
3.3.2.14	Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina
3.3.2.15	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje zagađenja zraka
3.3.2.16	Oprema za biopliniska postrojenja
3.3.2.17	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
3.3.2.18	Oprema za sprečavanje širenja i suzbijanje bolesti goveda
3.3.2.19	Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.3.2.20	Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju, uključujući alarmni sistem s generatorom
3.3.2.21	Oprema za videonadzor štale
3.3.2.22	Agregat za struju
(3.4)	SVINJOGOSTVO
(3.4.1)	Izgradnja
3.4.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija štala za držanje krmača i/ili tovljenika, uključujući odvojene prostore za osjemenjavanje, čekalište, prasilište, odgajalište, tovlilište, prostorije za neraste i prostorije za krmače, neškodljivo uklanjanje lešina, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, pratećih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne mreže puteva i kanalizacione mreže unutar PG

3.4.1.2	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za skladištenje opreme, proizvoda i stelje
3.4.1.3	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na PG za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom
3.4.1.4	Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta (zatvoreni sabirni bazeni), za skupljanje i odlaganje čvrstog, tečnog i polutečnog đubreta, uključujući ugradnju opreme
3.4.1.5	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže komunikacijskih puteva i/ili dezinfekcijskih barijera unutar PG
3.4.1.6	Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.4.1.7	Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko PG, sistema odvodnjavanja i vodovoda (bunara), sistema grijanja i električne mreže na PG (upotreba agregata, uključujući softver)
3.4.1.8	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda
3.4.1.9	Izgradnja građevina za bioplinška postrojenja
3.4.1.10	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.4.2)	Oprema i uređaji
3.4.2.1	Opremanje prasilišta
3.4.2.2	Opremanje odgajališta
3.4.2.3	Opremanje tovališta
3.4.2.4	Opremanje objekta za držanje krmača (odmaralište-čekalište)
3.4.2.5	Opremanje objekata za držanje nerasta
3.4.2.6	Opremanje prostora za osjemenjavanje
3.4.2.7	Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju, uključujući alarmni sistem s generatorom
3.4.2.8	Sistemi za kišenje – orošavanje svinja za vrijeme velikih ljetnih vrućina
3.4.2.9	Transporteri za stajsko đubre; uređaji za miješanje tečnog i polutečnog đubreta; pumpe za pražnjenje tankova; separatori za tečno i polutečno đubre; oprema za utovar čvrstog stajskog đubreta, specijalizovana oprema za transport čvrstog, tečnog i polutečnog đubreta, cisterne za tečno đubre, specijalne prikolice za transport čvrstog, tečnog i polutečnog đubreta sa odgovarajućom opremom
3.4.2.10	Oprema za skladištenje hrane
3.4.2.11	Podne rešetke
3.4.2.12	Oprema za napajanje životinja i uređaji za hranjenje (mlinovi i mješaonice za pripremu koncentrata, oprema i dozatori za krmne koncentrate, izuzimači, transporteri, mikser prikolice, hranilice i pojilice)
3.4.2.13	Oprema za prasenje
3.4.2.14	Oprema za pripremu i transport stelje
3.4.2.15	Specijalizovana oprema za čišćenje i dezinfekciju građevina i opreme
3.4.2.16	Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina
3.4.2.17	Stočna vaga i rampa za utovar/istovar životinja
3.4.2.18	Oprema za obilježavanje svinja i vođenje evidencije-sofтвер
3.4.2.19	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje zagađenja zraka
3.4.2.20	Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.4.2.21.	Oprema za sprječavanje širenja i suzbijanje bolesti svinja
3.4.2.22	Oprema za bioplinška postrojenja
3.4.2.23	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
3.4.2.24	Oprema za videonadzor štale
3.4.2.25	Agregat za struju
(3.5)	PERADARSTVO
(3.5.1)	Izgradnja
3.5.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za držanje peradi (nesilica teške linije tov pilića i čurica, nesilica lake linije i pilenki lake linije), neškodljivo uklanjanje lešina, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju, klimatizaciju, pratećih energetskih objekata, uključujući izgradnju i/ili rekonstrukciju vodovodne, plinske, električne, mreže puteva i kanalizacione mreže unutar PG
3.5.1.2	Izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na PG za skladištenje hrane za životinje s odgovarajućom opremom
3.5.1.3	Izgradnja pratećih objekata vezanih za proizvodnju jaja (poput postrojenja za hlađenje ili pakovanje)
3.5.1.4	Izgradnja i/ili rekonstrukcija skladišnih kapaciteta za skupljanje i odlaganje čvrstog i polutečnog đubreta, uključujući ugradnju opreme
3.5.1.5	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mreže puteva unutar PG
3.5.1.6	Izgradnja i/ili rekonstrukcija upravnih zgrada koje su sastavni dio proizvodnog kapaciteta (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.5.1.7	Izgradnja i/ili rekonstrukcija ograde oko PG i dezinfekcionih barijera
3.5.1.8	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za obradu otpadnih voda
3.5.1.9	Izgradnja i/ili rekonstrukcija građevina za postrojenja namijenjena preradi đubreta u đubrivo životinjskog porijekla, odnosno za bioplinška postrojenja
3.5.1.10	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.5.2)	Oprema i uređaji
3.5.2.1	Oprema za izđubavanje
3.5.2.2	Oprema za napajanje i hranjenje peradi - pojilice i hranilice (uključujući softver), uključujući opremu za pripremu hranidbenih smjesa
3.5.2.3	Oprema za utovar čvrstog stajskog đubreta, specijalizovana oprema za transport polutečnog đubreta
3.5.2.4	Inkubatori
3.5.2.5	Oprema za grijanje peradarnika ("umjetne kvočke")
3.5.2.6	Oprema za držanje kokoši nesilica (obogaćeni kavezi, alternativni sistemi držanja)
3.5.2.7	Oprema za skupljanje, pranje, sortiranje i prijevoz jaja do postrojenja za pakovanje
3.5.2.8	Oprema za sušenje i pakovanje đubreta
3.5.2.9	Specijalizovana oprema za čišćenje i dezinfekciju građevina i opreme
3.5.2.10	Oprema za sprječavanje širenja i suzbijanje bolesti peradi
3.5.2.11	Oprema za neškodljivo uklanjanje lešina
3.5.2.12	Vaga
3.5.2.13	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje zagađenja zraka
3.5.2.14.	Opremanje prostorija upravne zgrade s pripadajućim sadržajima (kancelarijski prostori; prostorije za ovlaštenog veterinaru i veterinarskog inspektora; prostorija za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju)
3.5.2.15.	Oprema i uređaji za ventilaciju i klimatizaciju, uključujući alarmni sistem s generatorom
3.5.2.16.	Oprema za preradu đubreta u đubrivo životinjskog porijekla, oprema za bioplinška postrojenja

3.5.2.17	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
3.5.2.18	Oprema za videonadzor objekta za držanje peradi
3.5.2.19	Agregat za struju
(3.6)	VOČARSTVO, POVRTLARSTVO, VINOGRADARSTVO, MASLINARSTVO, I CVJEČARSTVO
(3.6.1)	Izgradnja
3.6.1.1	Izgradnja ili rekonstrukcija staklenika ili plastenika za proizvodnju povrća, voća i cvijeća, uključujući prostor za ugradnju sistema grijanja, rezervoare za vodu i prostore za sistem navodnjavanja, prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za skladištenje i čuvanje fitofarmaceutskih sredstava, mineralnih đubriva i sredstava za čišćenje, pranje, dezinfekciju i deratizaciju
3.6.1.2	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za skladištenje voća, povrća, stonog grožđa i cvijeća s prostorima za sortiranje i pakovanje, uključujući elektroinstalacije, vodoinstalacije i kanalizaciju (uključujući ULO hladnjače)
3.6.1.3	Podizanje ili restrukturisanje rasadnika i nasada voća, stonog grožđa i cvijeća, uključujući: - pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podirvanje, đubrenje i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje) - podizanje (nabavka deklarisanog sadnog materijala i sadnja nasada) - izgradnja sistema za pridržavanje nasada, protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatezači, kopče, mreža), - ograđivanje rasadnika i nasada, izgradnja terasa i zidova
3.6.1.4	Podizanje ili restrukturisanje rasadnika i nasada vinskih kultivara grožđa, uključujući: - pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podirvanje, đubrenje i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje) - podizanje (nabavka deklarisanog sadnog materijala i sadnja nasada) - izgradnja sistema za pridržavanje nasada, protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatezači, kopče, mreža). - ograđivanje nasada, izgradnja terasa i zidova
3.6.1.5	Podizanje ili restrukturisanje rasadnika i nasada maslina, uključujući: - pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigolanje terena, duboko oranje i/ili podirvanje, đubrenje i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjuranje) - podizanje (nabavka deklarisanog sadnog materijala i sadnja nasada) - izgradnja sistema za pridržavanje nasada, protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatezači, kopče, mreža), - ograđivanje nasada, izgradnja terasa i zidova - rezidba osnovnog drveta do baze i uklanjanje ostataka
3.6.1.6	Izvođenje građevinskih radova u voćarstvu, povrtlarstvu, vinogradarstvu, maslinarstvu, i cvječarstvu (zemljani i građevinski radovi) izgradnja nadzemnih i podzemnih kanala za zadržavanje, protok i dovod vode do parcela u funkciji sistema za navodnjavanje na PG, uključujući prirodne mikroakumulacije, rezervoare, bušenje bunara, uređenje vodozahvata
3.6.1.7	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.6.2)	Oprema i uređaji
(3.6.2.1)	Oprema i uređaji za staklenike i plastenike
3.6.2.1.1	Oprema i uređaji za navodnjavanje i đubrenje (fertiligacija)
3.6.2.1.2	Oprema za dopunsko osvijetljenje i zasjenjivanje
3.6.2.1.3	Oprema i uređaji za prozračivanje i grijanje
3.6.2.1.4	Oprema za pripremu tla i supstrata
3.6.2.1.5	Oprema i uređaji za sjetvu i sadnju
3.6.2.1.6	Oprema i uređaji za zaštitu bilja i sterilizaciju tla i supstrata
3.6.2.1.7	Oprema za povećanje koncentracije CO ₂
3.6.2.1.8	Oprema i uređaji za hidroponski i akvaponski uzgoj
3.6.2.1.9	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.6.2.2)	Oprema i uređaji za sortiranje, pakovanje i čuvanje voća, povrća, grožđa i cvijeća
3.6.2.2.1	Oprema za umjetno prozračivanje
3.6.2.2.2	Oprema i uređaji za skladišne prostore
3.6.2.2.3	Oprema i uređaji za zamrzavanje
3.6.2.2.4	Boks palete i prikolice za prijevoz i prihvat
3.6.2.2.5	Oprema za čišćenje i pranje
3.6.2.2.6	Oprema za sušenje
3.6.2.2.7	Linije za sortiranje i kalibriranje (uključujući kompjutersku opremu)
3.6.2.2.8	Linije za pakovanje i označavanje
3.6.2.2.9	Oprema za podrezivanje, rezanje i ribanje
3.6.2.2.10	Oprema prostorija za odmor radnika, garderobe, pripadajući sanitarni čvorovi, prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju
3.6.2.2.11	Kompjuterska oprema i kompjuterski softver za kontrolu grijanja i ventilacionog sistema, berbe, pranja, sušenja, sortiranja, kalibriranja, pakovanja i označavanja
3.6.2.2.12	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.6.2.3)	Oprema za podizanje ili restrukturisanje nasada voća, grožđa, maslina i cvijeća
3.6.2.3.1	Oprema za zaštitu od grada
3.6.2.3.2	Oprema za zaštitu od mraza
3.6.2.3.3	Oprema za ograđivanje nasada
3.6.2.3.4	Kompjuterska oprema i kompjuterski softver za nasad
3.6.2.3.5	Oprema za sistem navodnjavanja (pumpe, cjevovodi, raspršivači, sistem filtracije, sistem fertiligacije, kapaljke, rolomati i sl.)
3.6.2.3.6	Kompjuterska oprema i kompjuterski softver za praćenje i kontrolu sistema navodnjavanja
3.6.2.3.7	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.7)	ŽITARICE I ULJARICE
(3.7.1)	Izgradnja
3.7.1.1	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za skladištenje i sušenje žitarica i uljarica i doradu sjemena na PG, prostorije za odmor radnika; garderobe u čistom i nečistom dijelu; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje, dezinfekciju i deratizaciju
3.7.1.2	Izgradnja garaža i drugih pomoćnih objekata za smještaj poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja, mineralnih đubriva, sjemena, pesticida, zaštitne opreme i sl.
3.7.1.3	Izgradnja građevina za proizvodnju obnovljive energije od ostataka žitarica ili uljarica
3.7.1.4	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.7.2)	Oprema
3.7.2.1	Oprema za prihvat žitarica i uljarica (mosna vaga, usipna rampa, ulazni transporteri)
3.7.2.2	Unutrašnja oprema za silose
3.7.2.3	Izuzimači ekstruder za soju

3.7.2.4	Skladišni i izlazni transporteri
3.7.2.5	Nepokretne i pokretne sušare (sa svim elementima, montažom, uključujući kompjutersku opremu), oprema za doradu i pakovanje sjemena i ekstruder za doradu i pakovanje soje
3.7.2.6	Oprema prostorija za odmor radnika, garderobe, pripadajući sanitarni čvorovi, prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju
3.7.2.7	Oprema za navodnjavanje uključujući pumpe, tifone i sustave kap po kap
3.7.2.8	Oprema za proizvodnju obnovljive energije od ostataka žitarica ili uljarica
3.7.2.9	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.8)	LJEKOVITO, AROMATIČNO I ZAČINSKO BILJE
(3.8.1)	Izgradnja
3.8.1.1	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za skladištenje ljekovitog, aromatičnog i začinskog bilja s prostorima za sušenje, sortiranje, pakovanje i čuvanje, uključujući elektroinstalacije, vodoinstalacije i kanalizaciju, prostorije za odmor radnika; garderobe; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje, dezinfekciju i deratizaciju
3.8.1.2	Izgradnja ili rekonstrukcija staklenika i plastenika za proizvodnju ljekovitog, aromatičnog i začinskog bilja, uključujući prostor za ugradnju sistema grijanja, rezervoare za vodu i prostore za sistem navodnjavanja
3.8.1.3	Podizanje višegodišnjih nasada ljekovitog, aromatičnog i začinskog bilja, uključujući, pripremu terena (planiranje, krčenje, čišćenje terena i/ili rigovanje terena, duboko oranje i/ili podirvanje, dubrenje i mjere popravka tla, zahvati drenaže, freziranje, tanjiranje), podizanje (nabavka deklarisanog sadnog materijala i sadnja nasada) – izgradnja sistema protugradne zaštite i zaštite od mraza (stupovi, sidra, sajle, žica, kape, zatezači, kopče, mreža), ograđivanje nasada
3.8.1.4	Izvođenje građevinskih radova (zemljani i građevinski radovi) izgradnja nadzemnih i podzemnih kanala za zadržavanje, protok i dovod vode do parcela u funkciji sistema za navodnjavanje na PG, uključujući prirodne mikroakumulacije, rezervoare, bušenje bunara, uređenje vodozahvata
3.8.1.5	Izgradnja građevina za druge obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra i vode)
(3.8.2)	Oprema
3.8.2.1	Oprema za navodnjavanje uključujući pumpe, tifone i sustave kap po kap
3.8.2.2	Oprema za umjetno prozračivanje
3.8.2.3	Oprema i uređaji za skladišne prostore
3.8.2.4	Boks palete i prikolice za prijevoz i prihvata
3.8.2.5	Oprema za čišćenje i pranje
3.8.2.6	Oprema za sušenje
3.8.2.7	Linije za sortiranje i kalibriranje (uključujući kompjutersku opremu)
3.8.2.9	Linije za pakovanje i označavanje
3.8.2.10	Oprema za podrezivanje, rezanje i ribanje
3.8.2.11	Kompjuterska oprema i kompjuterski softver za kontrolu grijanja i ventilacijskog sistema, berbe, pranja, sušenja, sortiranja, kalibriranja, pakovanja i označavanja
3.8.2.12	Oprema prostorija za odmor radnika, garderobe, pripadajući sanitarni čvorovi, prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju
3.8.2.13	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.9)	GLJIVARSTVO
(3.9.1)	Izgradnja
3.9.1.1	Izgradnju i/ili rekonstrukciju objekata za proizvodnju gljiva, prostorije za odmor radnika; garderobe; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje, dezinfekciju i deratizaciju
3.9.1.2	Izgradnja građevina za druge obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.9.2)	Oprema
3.9.2.1	Oprema za objekte za proizvodnju gljiva
3.9.2.2	Specijalizovana oprema za berbu, sortiranje i pakovanje gljiva (uključujući kompjutersku opremu)
3.9.2.3	Oprema za umjetno prozračivanje
3.9.2.4	Oprema i uređaji za skladišne prostore
3.9.2.5	Boks palete i prikolice za prijevoz i prihvata
3.9.2.6	Oprema za čišćenje i pranje
3.9.2.7	Oprema za sušenje
3.9.2.8	Oprema prostorija za odmor radnika, garderobe, pripadajući sanitarni čvorovi, prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju
3.9.2.9	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.10)	PČELARSTVO
(3.10.1)	Izgradnja
3.10.1.1	Izgradnja, rekonstrukcija ili adaptacija pčelinjaka, apikomora za inhalaciju pčelinjih proizvoda, namjenskih objekata za vrcanje, skladištenje, punjenje ili pakovanje meda i drugih pčelinjih proizvoda, izgradnja kušaonica meda, izgradnja pristupnog puta do lokacije smještaja pčela unutar PG
3.10.1.2	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.10.2)	Oprema
3.10.2.1	Košnice – oprema za izradu dijelova košnica, podnice, hranilice, krovovi, bjezalice, snelgrove daske, matične rešetke, vratašca, spojka, ručka za košnice, satne osnove, ometač pčela s okvira, sakupljač cvjetnog praha, čistač cvjetnog praha, okviri, nukleusi
3.10.2.2	Proizvodi - mlin za cvjetni prah, sušionik za cvjetni prah, vrcaljka, odgovarajuća oprema za skladištenje i punjenje meda, matične mliječi, cvjetnog praha, propolisa, pčelinjeg voska i pčelinjeg otrova, inox kante (posude) i bačve, cjedila za med, bačve, posuda za cijedenje, separator meda, voska i matične mliječi, dekristalizator, posuda za sterilizaciju voska, elektronske vage i njihova oprema, agregat
3.10.2.3	Matica - inkubator za proizvodnju matica, pribor za uzgoj i označavanje matica, matičnjak (PVC), igle za presađivanje ličinki (inox, PVC), pribor za obilježavanje matica (opalitne pločice brojevi, ljepilo, tuljak mrežica za označavanje, flomasteri boje za označavanje), transportni i kavezi za dodavanje matica (PVC, drveni), kavez za matičnjak (za leženje matica), inkubator za maticu, oplodnjaci, setovi za uzgoj matica – jenter, nicot, izolator, uređaj za umjetnu inseminaciju (oplodnju) matica, hvatač maticu staklena lulica, lupa za presađivanje, kalupi za izradu matične. Osnove, mlin za šećer, miješalica za pogače
3.10.2.4	Saće - dljetka, žica za žičenje okvira, viljuške za otklapanje saća, nož za otklapanje saća, stol za otklapanje saća, razmaci okvira za AZ košnicu, kopče i stege za selidbu
3.10.2.5	Pčelar - pčelarske košulje i kombinezoni, pčelarske rukavice, dimilice, mjeħ za dimilicu, skidač roja (hvatač roja), zatvarač leta (metalni češljevi), zbjeg, brojevi za košnice, stalak za sita, američki kolutić, zatezač žice (španer), sakupljač otrova, bušilica za okvire (s jednom i više bušičih glava), kalup za izradu satnih osnova, pčelarska četka, klijesta za vađenje okvira, sipaonik za pčele, stalak (i tacu) za okvire prilikom pregleda, transformatori za utapanje satne osnove, grijajući za med, kutija za pakete rojeve (multiboks), automatski aplikator (dozator) za liječenje pčela
3.10.2.6	Napredna oprema - usisavač za matičnu mliječ, pneumatske klamerice (pištolji) za sastavljanje dijelova pčelarske opreme (okvira, nastavaka, podnica, zračni kompresori za pogon klamerica (mogu biti raznog volumena), pumpe za med, električni pastir, poklopna daska, nastavec, rešetke za pelud (PVC skidač polena), elektro motor i/ili elektro upravljačka jedinica za vrcaljke, ventilacione mreže, mrežice za skupljanje propolisa, refraktometar, pojilica, pipa za med (slavina), dijelovi vrcaljke (koš, kazete), APILIFT (dizalica za nastavke) - posuda (korito) za otklapanje saća, otklapač saća, parni topionik voska, preša, sunčani topionik voska, posuda za prečišćavanje voska, posuda za zagrijavanje i raskuživanje voska, kalup odnosno linija za lijevanje satnih osnova, linija za proizvodnju hrane za pčele, oprema za izradu šećerno-mednog tijesta i pogača, oprema za proizvodnju pčelinjeg sirupa, oprema za apikomore, oprema za kušaonice meda
3.10.2.7	Oprema za selidbu pčela , priključna vozila, mehaničke ili hidraulične dizalice, utovarne rampe, kontejneri, ručni viljuškar

3.10.2.8	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.11)	RIBARSTVO I AKVAKULTURA
(3.11.1)	Izgradnja
3.11.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija mrjestilišta i/ili uzgajališta, brana, skladišnih prostora, vodnih građevina, otpremnih centara i centara za prečišćavanje riba i školjkaša, objekata za maloprodaju, prostorije za odmor radnika; garderobe; pripadajući sanitarni čvorovi; prostorije za čuvanje hemikalija, mineralnih đubriva i sredstava za čišćenje, pranje, dezinfekciju i deratizaciju
3.11.1.2	Izgradnja građevina za obnovljive izvore energije za potrebe PG (energija sunca, vjetra ili vode)
(3.11.2)	Oprema
3.11.2.1	Oprema za mrjestilišta i/ili uzgajališta, skladišnih prostora, vodnih građevina, otpremnih centara i centara za prečišćavanje, objekata za maloprodaju
3.11.2.2	Oprema za rad i održavanje uzgajališta, unaprjeđenje uslova rada mrjestilišta i/ili uzgajališta, unaprjeđenje kvaliteta proizvodnje na mrjestilištima i/ili uzgajalištima, unaprjeđenje sistema fizičke i tehničke zaštite mrjestilišta i/ili uzgajališta od divljih predatora; nadzor mrjestilišta i/ili uzgajališta, praćenje parametara okoliša
3.11.2.3	Specijalizovana vozila za transport žive ribe i/ili servisna plovila i/ili teglenice i/ili plutajući objekti i/ili pontoni i/ili radne mašine
3.11.2.4	Oprema za proizvodnju leda, praćenje kvalitete vode i zdravlja riba i kvaliteta ribljih proizvoda
3.11.2.5	Oprema za prečišćavanje vode, kompjuterska oprema, uključujući softver za praćenje proizvodnog procesa
3.11.2.6	Mašine za preradu hrane za ribe
3.11.2.7	Oprema prostorija za odmor radnika, garderobe, pripadajući sanitarni čvorovi, prostorije za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju
3.11.2.8	Oprema za proizvodnju električne energije za potrebe PG iz energije sunca, vjetra ili vode
(3.12)	PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI
3.12.1	Opći troškovi poput naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade vezane za ulaganje
3.12.2	Studije izvodljivosti i druge studije vezane za projekt ulaganja
3.12.3	Patenti i licence
4.	Ulaganje u izgradnju ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata za prehrambenu industriju
(4.1)	SEKTOR MLJEKA
(4.1.1)	Izgradnja
4.1.1.1	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za preradu mlijeka i proizvodnju mliječnih proizvoda (prostor za: prihvata sirovina, toplinsku obradu (pasterizaciju/sterilizaciju/UHT); hlađenje i uskladištenje gotovih proizvoda; pakovanje i otpremu; sanitaciju opreme (CIP i sl.) i uskladištenje opreme i sredstava za sanitaciju; uskladištenje nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi (zatvorene posude – kontejneri); laboratorij, uključujući garderobe i sanitarne čvorove; skladištenje materijala za pakovanje i aditiva; prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava; unutrašnje mreže puteva; prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
(4.1.2)	Oprema
4.1.2.1	Oprema za prihvata i čuvanje (hlađenje) mlijeka (sabirališta) do isporuke, s odgovarajućim mjernim uređajem za temperaturu
4.1.2.2	Specijalna vozila za transport sirovog mlijeka s odgovarajućom opremom (mjerni uređaji i uređaji za uzorkovanje)
4.1.2.3	Oprema za uzorkovanje, prihvata, preradu, punjenje i pakovanje mlijeka i mliječnih proizvoda
4.1.2.4	Oprema za čišćenje i pripremu ambalažnog materijala, alata, uređaja i mašina
4.1.2.5	Oprema za manipulaciju i skladištenje mlijeka i mliječnih proizvoda unutar fabričkog kruga
4.1.2.6	Kompjuterska oprema za nadzor i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa (s montažom i programima)
4.1.2.7	Laboratorijska oprema (ne uključuje namještaj i stakleni pribor) za internu upotrebu ili dio preradaivačkog pogona
4.1.2.8	Oprema za zbrinjavanje i transport primarne, sekundarne i tercijarne ambalaže i otpada
4.1.2.9	Oprema za pripremu (uključujući hemijsku), akumulaciju i razvođenje tople i hladne (ledene) vode
4.1.2.10	Oprema za hlađenje i zamrzavanje, uključujući opremu za klimatizaciju prostorija (hlađenje/grijanje, sušenje/vlaženje zraka)
4.1.2.11	Oprema za dezinfekciju ruku, odječe i obuče
4.1.2.12	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala
4.1.2.13	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirjenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.2)	SEKTOR MESA
(4.2.1)	Izgradnja
4.2.1.1	Izgradnja ili rekonstrukcija klaonica i rasjekaonica (prostor za: prihvata i privremeni smještaj životinja za klanje; obori za smještaj bolesnih ili na oboljenje sumnjivih ili ozlijeđenih životinja; prostori za sputavanje, omamljivanje i klanje životinja, prostorije za obavljanje proizvodnog procesa; prostorije za evisceraciju i daljnju obradu, uključujući dodavanje začina cijelim trupovima peradi; prostorije za rasijecanje i otkoštavanje mesa, prostorija za pražnjenje i čišćenje želudaca i crijeva; prostorija za hladno skladištenje zadržanog mesa; prostora za skladištenje mesa koje je proglašeno neprikladnim za prehranu ljudi; prostorija za hlađenje mesa; prostorija za rasijecanje i pakovanje mesa; prostora za pakovanje jestivih nusproizvoda, prostora za otpremu mesa; prostora s odgovarajućom opremom za čišćenje, pranje i dezinfekciju sredstava za prijevoz životinja; prostora koji se upotrebljavaju isključivo za klanje bolesnih, na oboljenje sumnjivih životinja ili bolesnih životinja; prostori za skladištenje dubreta ili sadržaja probavnog trakta; prostorija za potrebne veterinarske službe te unutrašnja mreža puteva, prostora za odvojeno skladištenje zapakovanog i nezapakovanog mesa, hladnjača, prostorija za uskladištenje nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi, garderobne prostore i sanitarne čvorove, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
4.2.1.2	Izgradnja i/ili rekonstrukcija centara za skupljanje nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi i otpada s unutrašnjom mrežom puteva prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
4.2.1.3	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata/prostorija za proizvodnju mljevenog mesa, mesnih pripravaka, mašinski otkoštenog mesa, preradu mesa; prostorije/prostori za prihvata, čuvanje i/ili rasijecanje mesa, proizvodne prostorije uključujući prostorije s posebnim mikroklimatskim uslovima za potrebe proizvodnje; prostori za pakovanje; prostori za skladištenje gotovih proizvoda; prostori za skladištenje začina i drugih dodataka i sredstava potrebnih u proizvodnji, prostori za skladištenje ambalaže; prostori za odvojeno skladištenje pribora, opreme i sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju; prostori za odvojeno prikupljanje i čuvanje nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi, garderobni prostori i sanitarne čvorove, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
4.2.1.4	Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za skladištenje hrane životinjskog porijekla u uslovima kontrolisane temperature i/ili prepakovanje hrane životinjskog porijekla; prostori za prijem i čuvanje hrane, prostori za pakovanje, prostori za skladištenje sredstava za pakovanje, prostori za skladištenje pribora, opreme i sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju, prostori za odvojeno skladištenje nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi; prostori za otpremu proizvoda; garderobni prostori, sanitarni čvorovi, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući građevine za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
4.2.1.5	Izgradnja natkrivenog prostora za istovar životinja
4.2.1.6	Izgradnja prostora za čišćenje, pranje i dezinfekciju vozila za prijevoz živih životinja
(4.2.2)	Oprema
4.2.2.1	Oprema za istovar životinja i istovarna rampa
4.2.2.2	Oprema za prihvata, privremeni smještaj, hranidbu i napajanje životinja u depou, čišćenje, pranje i dezinfekciju depoa

4.2.2.3	Oprema i uređaji za unutrašnji transport unutar kruga objekta
4.2.2.4	Oprema za pomoć pri usmjeravanju životinja tokom njihovog premještanja u klaonici
4.2.2.5	Oprema za sputavanje, omamljivanje i iskrvarenje životinja
4.2.2.6	Oprema za prihvata sirovina
4.2.2.7	Sistem (konstrukcije, uređaji) za transport trupova i dijelova trupa
4.2.2.8	Oprema za klaoničku obradu trupova nakon iskrvarenja
4.2.2.9	Uređaji za mjerenje udjela mišićnog tkiva u trupovima
4.2.2.10	Oprema za sakupljanje, prihvata, čuvanje (hladno skladištenje), uklanjanje i prerada nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi i klaoničkog otpada
4.2.2.11	Oprema za centre za skupljanje otpada životinjskog porijekla
4.2.2.12	Oprema za obradu i pakovanje jestivih nusproizvoda
4.2.2.13	Oprema za pražnjenje i čišćenje želudaca, mjechura i crijeva
4.2.2.14	Oprema za rasijecanje, preradu, pakovanje i označavanje
4.2.2.15	Uređaji za hlađenje pilećih trupova (hlađenje u struji zraka ili "spin chilleri")
4.2.2.16	Oprema za obradu i skladištenje masnoća
4.2.2.17	Oprema za hlađenje i/ili zamrzavanje sirovine i gotovih proizvoda, uključujući i mjerne uređaje
4.2.2.18	Oprema za proizvodnju mljevenog mesa, mesnih pripravaka, mašinski otkoštenog mesa i proizvoda od mesa
4.2.2.19	Oprema za prihvata, rukovanje, skladištenje i otpremu gotovih proizvoda s odgovarajućim mjernim uređajima
4.2.2.20	Oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju vozila i keveza
4.2.2.21	Oprema za interne veterinarske preglede (vlasništvo pogona, sastavni dio projekta)
4.2.2.22	Laboratorijska oprema isključujući namještaj i stakleni pribor (sastavni dio projekta)
4.2.2.23	Oprema za nadzor, mjerenje i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa, uključujući kompjutersku opremu (s montažom i programima)
4.2.2.24	Oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju (sterilizaciju) objekata, opreme, alata, uređaja i mašina, garderoba i sanitarnih čvorova s odgovarajućim mjernim uređajima
4.2.2.25	Oprema za detekciju metala i/ili drugih fizikalnih opasnosti
4.2.2.26	Oprema za osiguravanje posebnih mikroklimatskih uslova u proizvodnim i/ili skladišnim prostorijama (uključujući opremu za klimatizaciju prostorija – hlađenje/grijanje, sušenje/vlaženje zraka)
4.2.2.27	Oprema za pranje i higijensko sušenje ruku u pogonu i sanitarnim čvorovima (uključujući i tuševu), oprema za garderobne prostorije, te oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju odjeće i obuće
4.2.2.28	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala
4.2.2.29	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.3)	SEKTOR RIBARSTVA
(4.3.1)	Izgradnja
4.3.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za preradu riba, rakova, mekušaca i drugih vodenih beskralješnjaka, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, pogone za hlađenje, skladištenje, pakovanje i otpremu proizvoda ribarstva, skladištenje materijala za pakovanje, prostori za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava te unutrašnje mreže puteva, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
4.3.1.2	Izgradnja i/ili rekonstrukcija distributivnih centara/centara za prečišćavanje živih školjaka s pogonima za tretiranje vode, koja se koristi u postupku prečišćavanja živih školjaka te otpadnih voda, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, pogone za uskladištenje, pakovanje i otpremu živih školjaka, skladištenje materijala za pakovanje, prostore za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava, te unutrašnje mreže puteva, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
(4.3.2)	Oprema
4.3.2.1	Oprema za prihvata primarne sirovine
4.3.2.2	Oprema za pripremu i čuvanje leda
4.3.2.3	Oprema za preradu (rezanje, čišćenje, mašinsko odvajanje mesa, konfekcioniranje, soljenje, mariniranje, salamurenje i sl. te pakovanje)
4.3.2.4	Oprema za konzervisanje (punjenje, toplinsku obradu i dimljenje)
4.3.2.5	Oprema za pripremu proizvoda kojima se dodaju druge namirnice, aditivi i začini
4.3.2.6	Oprema za pranje i dezinfekciju
4.3.2.7	Kompjuterska oprema za nadzor i vođenje proizvodnog i skladišnog procesa (s montažom i programima)
4.3.2.8	Oprema za rukovanje, skladištenje i otpremu gotovih proizvoda
4.3.2.9	Oprema za uklanjanje otpada životinjskog porijekla
4.3.2.10	Oprema za interne veterinarske preglede (vlasništvo pogona, sastavni dio projekta)
4.3.2.11	Laboratorijska oprema isključujući namještaj i stakleni pribor (sastavni dio projekta)
4.3.2.12	Spremnik za vodu za centre za prečišćavanje školjaka
4.3.2.13	Recirkulacijska pumpa za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.14	Mehanički filter za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.15	Oprema za kondicioniranje vode (UV i dr.) za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.16	Izmjenjivač topline, ili rashladivač za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.17	Plastični bazeni sa opremom (cjevovodi, ventili i slično) za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.18	Oprema za opskrbu kisikom (dovod zraka ili čistog kisika) za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.19	Oprema za mehaničko čišćenje i selektiranje za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.20	Oprema za pakovanje, označavanje i skladištenje za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.21	Vaga za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.22	Oksimetar za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.23	Salinometar za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.24	Termometar za centre za prečišćavanje živih školjaka
4.3.2.25	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala
4.3.2.26	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.4)	SEKTOR PRERADE VOĆA, POVRĆA, ULJANOG SJEMENJA I PLODOVA, RAZNOG ZRNJA, LJEKOVITOG, AROMATIČNOG I ZAČINSKOG BILJA I GLJIVA
(4.4.1)	Izgradnja
4.4.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za sušenje, konzervisanje zamrzavanje i preradu voća, povrća, maslina, uljanog sjemena i plodova, raznog zrnja, aromatičnog, ljekovitog i začinskog bilja i gljiva, pakovanje i otpremu proizvoda, skladištenje materijala za pakovanje, prostori za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, prostorije ili natkriveni prostori za čišćenje i dezinfekciju prijevoznih sredstava te unutrašnje

	mreže puteva, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
(4.4.2)	Oprema
4.4.2.1	Oprema za pranje, čišćenje i sušenje
4.4.2.2	Oprema i uređaji za preradu, pakovanje i označavanje
4.4.2.3	Oprema za sterilizaciju/pasterizaciju
4.4.2.4	Oprema i uređaji za hlađenje i zamrzavanje
4.4.2.5	Laboratorijska oprema za potrebe proizvodnog pogona isključujući namještaj i stakleni pribor
4.4.2.6	Oprema za umjetno prozračivanje i klimatizaciju pogona za preradu i skladištenje
4.4.2.7	Oprema i uređaji za tretiranje otpada i otpadnih voda
4.4.2.8	Oprema i uređaji za pogone za grijanje
4.4.2.9	Oprema za transport voća i povrća (boks palete, plastični kontejneri)
4.4.2.10	Oprema i uređaji za unutrašnji transport unutar kruga objekta
4.4.2.11	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, oprema za sprečavanje onečišćenja zraka i rekuperaciju otapala
4.4.2.12	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.5)	SEKTOR VINARSTVA
(4.5.1)	Izgradnja
4.5.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za proizvodnju vina, laboratorija, uključujući garderobe i sanitarne čvorove, ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
(4.5.2)	Oprema
4.5.2.1	Spremnici za hladnu stabilizaciju i fermentaciju vina
4.5.2.2	Uređaj za hladnu stabilizaciju vina
4.5.2.3	Rotacijski vakuum filter
4.5.2.4	Tangencijalni, naplavni, pločasti i kombinovani filteri
4.5.2.5	Pumpe za vino
4.5.2.6	Centrifugalni separator
4.5.2.7	Sistem za generisanje dušika
4.5.2.8	Linije za punjenje vina uz odgovarajuću opremu
4.5.2.9	CIP stanica, vinifikatori, Barrique bačve
4.5.2.10	Pneumatske preše
4.5.2.11	Cjevovodi i armature
4.5.2.12	Laboratorijska oprema za potrebe proizvodnog pogona isključujući namještaj i stakleni pribor
4.5.2.13	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.6)	SEKTOR MASLINOVOG ULJA
(4.6.1)	Izgradnja
4.6.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija pogona za proizvodnju maslinovog ulja, pakovanje i otpremu proizvoda, skladištenje materijala za pakovanje, prostori za skladištenje nusproizvoda koji nisu za prehranu ljudi, laboratorij, garderobni i sanitarni prostori, s unutrašnjom mrežom puteva, prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju, popratnih energetskih objekata, izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprječavanje onečišćenja zraka
(4.6.2)	Oprema za preradu masline
4.6.2.1	Oprema za hemijsku analizu
4.6.2.2	Uređaj za destilaciju vode
4.6.2.3	Sušionik-sterilizator
4.6.2.4	UV-VIS spektrofotometar
4.6.2.5	Vage tehničke i analitičke
4.6.2.6	Hladnjak za uzorke
4.6.2.7	Miješalica za masline
4.6.2.8	Centrifuga
4.6.2.9	Vakum uparivač s manostatom
4.6.2.10	Plinski hromatograf (FID, ECD i PFD detektori)
4.6.2.11	Uređaj za tekućinsku hromatografiju
4.6.2.12	Grijači za organoleptičku analizu maslinovog ulja sa 6 grijaćih mjesta
4.6.2.13	Punilica za ulje
4.6.2.14	Oprema za garderobe i sanitarne prostorije, ventilaciju, klimatizaciju, energetske objekte, obradu otpadnih voda i sprečavanje onečišćenja zraka
4.6.2.15.	Laboratorijska oprema za potrebe proizvodnog pogona isključujući namještaj i stakleni pribor
(4.6.3)	Oprema za kompostiranje komine masline
4.6.3.1	Sušionik
4.6.3.2	Uređaj za određivanje azota
4.6.3.3	Uređaj za određivanje ukupnog ugljika
4.6.3.4	Mufozna peć
4.6.3.5	Ph-metar
4.6.3.6	Termometar
4.6.3.7	Utovarivač
4.6.3.8	Prevrtač kompostne hrpe (windrow turner)
4.6.3.9.	Oprema za proizvodnju električne energije za podmirenje potreba klijenta iz energije sunca, vjetra ili vode
(4.7)	OSTALI SEKTORI PREHRAMBENE INDUSTRIJE
(4.7.1)	Izgradnja
4.7.1.1	Izgradnja i/ili rekonstrukcija prostora za prihvata sirovina, doradu, preradu, i pakovanje proizvoda, uskladištenje gotovih proizvoda i njihovu otpremu; laboratorija za potrebe proizvodnog pogona; prostorije za odmor radnika; garderobe; pripadajućih sanitarnih čvorova; prostorija za čuvanje sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju; unutrašnje mreže puteva; prostora za instalaciju opreme za ventilaciju i klimatizaciju; pratećih energetskih objekata; izgradnja i/ili rekonstrukcija vodovodne, plinske, električne i kanalizacione mreže u krugu preduzeća, uključujući postrojenja za obradu otpadnih voda i sprečavanje onečišćenja zraka
(4.7.2)	Opremanje
4.7.2.1	Oprema za sušenje, kuhanje, pečenje i sl.
4.7.2.2	Oprema i uređaji za preradu, pakovanje i označavanje
4.7.2.3.	Oprema za sterilizaciju/pasterizaciju

4.7.2.4.	Oprema i uređaji za hlađenje i zamrzavanje
4.7.2.5	Oprema za umjetno prozračivanje i klimatizaciju pogona za preradu i prostora za skladištenje
4.7.2.6	Oprema za prostorije za odmor radnika, garderobe i sanitarne čvorove
4.7.2.7	Oprema i uređaji za grijanje pogona
4.7.2.8	Oprema i uređaji za unutrašnji transport unutar kruga preduzeća
4.7.2.9	Laboratorijska oprema za potrebe proizvodnog pogona isključujući namještaj i stakleni pribor
4.7.2.10	Oprema za fizikalnu, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda i oprema za sprečavanje onečišćenja zraka
4.7.2.11	Oprema za proizvodnju električne ili toplotne energije za podmirenje potreba klijenta iz nusproizvoda proizvodnog procesa odnosno energije sunca, vjetra ili vode
Šifra	Prihvatljivi opći troškovi
4.8.1	Opći troškovi poput naknada za arhitekta, inženjere i druge savjetodavne naknade vezane za ulaganje
4.8.2	Studije izvodljivosti i druge studije vezane za projekt
4.8.3	Patenti i licence
Redni broj	Lista dozvoljenih radova u izgradnji/rekonstrukciji
1	Zemljani radovi
2	Betonski radovi
3	Armirano – betonski radovi
4	Izgradnja s polugotovim proizvodima i prateći dijelovi
5	Radovi armiranja-učvršćivanja
6	Tesarski radovi
7	Zidarski radovi
8	Radovi izgradnje
9	Radovi izoliranja
10	Krovopokrivački radovi
11	Limarski radovi
12	Stolarski radovi
13	Bravarski radovi
14	Staklarski radovi
15	Krečenje i oblaganje
16	Podno oblaganje
17	Radovi rezanja kamena
18	Keramičarski radovi
19	Parketarski radovi
20	Molerski radovi
21	Oblaganje drvenim, kamenim ili umjetnim pločama
22	Radovi finalne montaže
23	Električne instalacije
24	Radovi na vodosnabdijevanju i kanalizaciji
25	Plinske instalacije
26	Instalacije centralnog grijanja
27	Radovi uređenja okoliša
28	Izgradnja puteva
29	Potporni i zaštitni zidovi

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

ZZP-UM

ANEKS II

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u poljoprivredne mašine i priključne uređaje na poljoprivrednom gazdinstvu

1		PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA			
1-1		OSNOVNI PODACI			
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga			Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije
1.1.2		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a			
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)				
1.1.4	Broj klijenta (BK)				
1.1.5	Površina poljoprivrednog zemljišta upisana u RPG na dan podnošenja zahtjeva (ha)				
1-2		POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)			
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a				
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a				
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)				
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bito korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih		Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije	
1-3		POPUNJAVA OBRT			
1.3.1	Naziv obrta				
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) obrta				
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta				
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta				
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)				

1-4		POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA		
14.1	Naziv privrednog društva/zadruge			
	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) priv. društva/ zadruge			
14.2	Ime i prezime odgovornog lica			
14.3	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica			
14.4	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)			
1-5		POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA		
1.5.1	Podaci o klijentu odnosno investiciji koji utječu na dodjelu dodatne podrške			
1.5.1.1	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti	a) da b) ne	(ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%)	
1.5.1.2	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva	a) da b) ne	(ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%)	
1.5.1.3	Ulaganje je locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	(ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%)	
1.5.2	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:			
1.5.2.1	Kanton			
1.5.2.2	Grad/Općina			
1.5.2.3	Naseljeno mjesto			
1.5.2.4	Ulica i broj			
1.5.2.5	Poštanski broj			
1.5.2.6	Telefon/mobitel			
1.5.2.7	E-mail adresa			

2.		PODACI O ULAGANJU		
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA <i>*U slučaju ulaganja u poljoprivredne mašine i priključne uređaje (npr. traktor, kombajn ...) koji će biti smješteni na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se mašine i priključni uređaji koristiti)</i>			
2.1.1	Kanton			
2.1.2	Grad/Općina			
2.1.3	Naseljeno mjesto			

2.1.4	Katastarska općina	
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	
2.1.6	Sektor proizvodnje za koji je poljoprivredna mašina odnosno priključni uređaj namijenjen	<p>a) mliječno govedarstvo, b) mesno govedarstvo, c) ovčarstvo i kozarstvo, d) svinjogojstvo, e) peradarstvo, f) voćarstvo, povrtlarstvo i cvječarstvo, g) vinogradarstvo, h) maslinarstvo, i) žitarice i uljarice, j) ljekovito, aromatično i začinsko bilje, k) gljiviarstvo, l) pčelarstvo, m) ribarstvo i akvakultura</p> <p>Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije</p>

2-2.		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
(1.0.1)	** POLJOPRIVREDNE MAŠINE		
1.0.1.			
1.0.1			
1.0.1.			
(1.0.2)	** PRIKLJUČNI UREĐAJI		
1.0.2.			
1.0.2.			
1.0.2.			
(1.0.3)	UREĐAJI I OPREMA ZA PRECIZNU POLJOPRIVREDU		
1.0.3.			
1.0.3.			
1.0.3.			
2-3	IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja (zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)		

2.3.2	Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Odnosi se na sve podnosiocze zahtjeva		
3.1	Faktura vezana za kupovinu poljoprivredne mašine i/ili priključnog uređaja, uključujući fakturu vezanu za troškove njihovog transporta	
3.2	Dokaz o izvršenoj uplati po ispostavljenoj fakturi	
3.3	Garantni list za sve nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja).	
3.4	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	
3.5	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne poljoprivredne mašine odnosno priključnog uređaja iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja).	
3.6	Ovjerena kopija saobraćajne dozvole za poljoprivredne mašine koji podliježu registraciji	
3.7	Ovjerena izjava klijenta (IK)	
3.8	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	
3.9	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo obaveznici PDV-a)	
3.10	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura).	
3.11	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.12	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originalni ili propisno ovjerene kopije.

Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

ZZP-UO

ANEKS III

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo

1		PODACI O PODNOSIOCU ZAHITJEVA									
1-1		OSNOVNI PODACI									
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga								Zaokružiti slovo ispred opcije	
1.1.2		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a									
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)										
1.1.4	Broj klijenta (BK)										
1-2		POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)									
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a										
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a										
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)										
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih						Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije			
1-3		POPUNJAVA OBRT									
1.3.1	Naziv obrta										
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) obrta										
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta										
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta										
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)										
1-4		POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA									

1.4.1	Naziv privrednog društva/zadruga												
	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) priv. društva/ zadruga												
1.4.2	Ime i prezime odgovornog lica												
1.4.3	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica												
1.4.4	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)												
1-5	POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA												
1.5.1	Podaci o klijentu odnosno ulaganju koji utječu na dodjelu dodatne podrške												
1.5.1.1	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.1.2	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.1.3	Ulaganje je locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.2	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:												
1.5.2.1	Kanton												
1.5.2.2	Grad/Općina												
1.5.2.3	Naseljeno mjesto												
1.5.2.4	Ulica i broj												
1.5.2.5	Poštanski broj												
1.5.2.6	Telefon/mobitel												
1.5.2.7	E-mail adresa												

2.	PODACI O ULAGANJU												
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA												
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)												
	** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje												
2.1.1	Kanton												
2.1.2	Grad/Općina												
2.1.3	Naseljeno mjesto												
2.1.4	Katastarska općina												

2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	
-------	----------------------------------	--

2-2		VRSTA ULAGANJA U OPREMU (bez ulaganja u izgradnju građevinskih objekata)	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
	MLIJEČNO GOVEDARSTVO		
(3.1.2.)	** Oprema i uređaji		
3.1.2.			
3.1.2.			
3.1.2.			
	MESNO GOVEDARSTVO		
(3.2.2.)	** Oprema i uređaji		
3.2.2.			
3.2.2.			
3.2.2.			
	OVČARSTVO I KOZARSTVO		
(3.3.2.)	Oprema i uređaji		
3.3.2.			
3.3.2.			
3.3.2.			
	SVINJOGOJSTVO		
(3.4.2.)	** Oprema i uređaji		
3.4.2.			

3.4.2.				
3.4.2.				
		PERADARSTVO		
(3.5.2.)	**	Oprema i uređaji		
3.5.2.				
3.5.2.				
3.5.2.				
		VOČARSTVO, POVRTLARSTVO, VINOGRADARSTVO, MASLINARSTVO I CVJEČARSTVO		
(3.6.2.)	**	Oprema i uređaji za voće, povrće, vinograde, maslinike i cvijeće		
(3.6.2.1.)		<i>Oprema i uređaji za staklenike i plastenike</i>		
3.6.2.1				
3.6.2.1				
3.6.2.1				
(3.6.2.2.)		<i>Oprema i uređaji za sortiranje, pakovanje i čuvanje voća, povrća, grožđa i cvijeća</i>		
3.6.2.2				
3.6.2.2				
3.6.2.2				
(3.6.2.3.)		<i>Oprema za podizanje nasada voća, grožđa maslina i cvijeća</i>		
3.6.2.3				
3.6.2.3				
3.6.2.3				
		ŽITARICE I ULJARICE		

(3.7.2.)	**	Oprema		
3.7.2.				
3.7.2.				
3.7.2.				
		LJEKOVITO, AROMATIČNO I ZAČINSKO BILJE		
(3.8.2.)	**	Oprema		
3.8.2.				
3.8.2.				
3.8.2.				
		GLJIVARSTVO		
(3.9.2.)	**	Oprema		
3.9.2.				
3.9.2.				
3.9.2.				
		PČELARSTVO		
(3.10.2.)	**	Oprema		
3.10.2.				
3.10.2.				
3.10.2.				
		RIBARSTVO I AKVAKULTURA		
(3.11.2.)	**	Oprema		
3.11.2.				

3.11.2.				
3.11.2.				
		OPĆI TROŠKOVI		
(3.12)		Prihvatljivi opći troškovi		
3.12.				
3.12.				
3.12.				
2-3		IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1		Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2		Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
		Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis) M.P. _____
(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
<i>Odnosi se na sve podnosiocce zahtjeva</i>		
3.1	Fakturu vezanu za kupovinu poljoprivredne opreme za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo, uključujući fakture vezane za troškove njenog transporta i ugradnje	
3.2	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
3.3	Garantni list za novu opremu (samo u slučaju kupovine nove opreme)	
3.4	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	

3.5	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne poljoprivredne opreme iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovne opreme)	
3.6	Ovjerena izjava klijenta (IK)	
3.7	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci zahtjeva)	
3.8	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za registrovane obaveznike PDV-a)	
3.9	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ).	
3.10	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu).	
3.11	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora)	
3.12	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.13	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.4.

Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

ZZP-RS

ANEKS IV

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u rasplodnu stoku

1		PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEJVA		
1-1		OSNOVNI PODACI		
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga		Zaokružiti slovo ispred opcije
1.1.2		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a		
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)			
1.1.4	Broj klijenta (BK)			
1-2		POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)		
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a			
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a			
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)			
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvođači	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih	Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije	
1-3		POPUNJAVA OBRT		
1.3.1	Naziv obrta			
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) obrta			
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta			
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta			
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)			
1-4		POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA		
1.4.1	Naziv privrednog društva/zadruga			

2-2		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
	** NABAVKA RASPLODNE STOKE		
2.			
2.			
2.			
2-3		IZNOS ULAGANJA	
		sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja (zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)		
2.3.2	Iznos troškova transporta		
	Ukupan iznos ulaganja (zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
<i>Odnosi se na sve podnosiocze zahtjeva</i>		
3.1	Fakturu vezanu za kupovinu rasplodne stoke, uključujući fakture vezane za troškove transporta	
3.2	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
3.3	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo za stoku iz uvoza)	
3.4	Dokument o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje)	
3.5	Ovjerena izjava klijenta (IK)	
3.6	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci)	

3.7	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za obaveznike PDV-a)	
3.8	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),	
3.9	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.10	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originalni ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.4..

Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod ustovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

ZZP-GPG

ANEKS V

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu

1		PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA		
1-1		OSNOVNI PODACI		
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga	Zaokružiti slovo ispred opcije	
1.1.2		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a		
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)			
1.1.4	Broj klijenta (BK)			
1-2		POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)		
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a			
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a			
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)			
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih	Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije	
1-3		POPUNJAVA OBRT		
1.3.1	Naziv obrta			
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) obrta			
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta			
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta			
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)			

1-4		POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA									
14.1	Naziv privrednog društva/zadruge										
	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) priv. društva/ zadruge										
14.2	Ime i prezime odgovornog lica										
14.3	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica										
14.4	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)										
1-5		POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA									
1.5.1	Podaci o klijentu odnosno ulaganju koji utječu na dodjelu dodatne podrške										
1.5.1.1	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
1.5.1.2	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
1.5.1.3	Ulaganje je locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:										
1.5.1.1	Kanton										
1.5.1.2	Grad/Općina										
1.5.1.3	Naseljeno mjesto										
1.5.1.4	Ulica i broj										
1.5.1.5	Poštanski broj										
1.5.1.6	Telefon/mobitel										
1.5.1.7	E-mail adresa										
2.		PODACI O ULAGANJU									
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA										
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)										
	** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje										
2.1.1	Kanton										
2.1.2	Grad/Općina										
2.1.3	Naseljeno mjesto										

2.1.4	Katastarska općina	
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	
2-2	VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)
		sa PDV-om bez PDV-a
	MLIJEČNO GOVEDARSTVO	
(3.1.1.)	Izgradnja	
3.1.1.		
3.1.1.		
3.1.1.		
(3.1.2.)	Oprema i uređaji	
3.1.2.		
3.1.2.		
3.1.2.		
	MESNO GOVEDARSTVO	
(3.2.1.)	Izgradnja	
3.2.1.		
3.2.1.		
3.2.1.		
(3.2.2.)	Oprema i uređaji	
3.2.2.		
3.2.2.		

3.2.2.			
	OVČARSTVO I KOZARSTVO		
(3.3.1.)	Izgradnja		
3.3.1.			
3.3.1.			
3.3.1.			
(3.3.2.)	Oprema i uređaji		
3.3.2.			
3.3.2.			
3.3.2.			
	SVINJOGOJSTVO		
(3.4.1.)	Izgradnja		
3.4.1.			
3.4.1.			
3.4.1.			
(3.4.2.)	Oprema i uređaji		
3.4.2.			
3.4.2.			
3.4.2.			
	PERADARSTVO		
(3.5.1.)	Izgradnja		
3.5.1.			

3.5.1.			
3.5.1.			
(3.5.2.)	Oprema i uređaji		
3.5.2.			
3.5.2.			
3.5.2.			
	VOĆARSTVO, POVRTLARSTVO, VINOGRADARSTVO, MASLINARSTVO I CVJEČARSTVO		
(3.6.1.)	Izgradnja		
3.6.1.			
3.6.1.			
3.6.1.			
(3.6.2.)	Oprema i uređaji		
(3.6.2.1.)	<i>Oprema i uređaji za staklenike i plastenike</i>		
3.6.2.1			
3.6.2.1			
3.6.2.1			
(3.5.2.2.)	<i>Oprema i uređaji za sortiranje, pakovanje i čuvanje voća, povrća, grožđa i cvijeća</i>		
3.6.2.2			
3.6.2.2			
3.6.2.2			
(3.6.2.3.)	<i>Oprema za podizanje nasada voća, grožđa, maslina i cvijeća</i>		
3.6.2.3			

3.6.2.3			
3.6.2.3			
	ŽITARICE I ULJARICE		
(3.7.1.)	Izgradnja		
3.7.1.			
3.7.1.			
3.7.1.			
(3.7.2.)	Oprema		
3.7.2.			
3.7.2.			
3.7.2.			
	LJEKOVITO, AROMATIČNO I ZAČINSKO BILJE		
(3.8.1.)	Izgradnja		
3.8.1.			
3.8.1.			
3.8.1.			
(3.8.2.)	Oprema		
3.8.2.			
3.8.2.			
3.8.2.			
	GLJIVARSTVO		
(3.9.1.)	Izgradnja		

3.9.1.			
3.9.1.			
3.9.1.			
(3.9.2.)	Oprema		
3.9.2.			
3.9.2.			
3.9.2.			
	PČELARSTVO		
(3.10.1.)	Izgradnja		
3.10.1.			
3.10.1.			
3.10.1.			
(3.10.2.)	Oprema		
3.10.2.			
3.10.2.			
3.10.2.			
	RIBARSTVO I AKVAKULTURA		
(3.11.1.)	Izgradnja		
3.11.1.			
3.11.1.			
3.11.1.			
(3.11.2.)	Oprema		

3.11.2.			
3.11.2.			
3.11.2.			
	PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI		
3.12.			
3.12.			
3.12.			
2.3	IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2	Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Odnosi se na sve podnosiocze zahtjeva		
3.1	Građevinska dozvola, odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna	
3.2	Fakturu vezanu za prihvatljive troškove izgradnje, proširenja i opremanja, uključujući fakture vezane za troškove transporta i ugradnje	
3.3	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
3.4	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,	
3.5	Garantni list za novu opremu (samo u slučaju kupovine nove opreme),	
3.6	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	

3.7	Dokaz iz kojeg je vidljiva starost polovne opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme),	
3.8	Ovjerena izjava klijenta (IK)	
3.9	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci zahtjeva)	
3.10	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za obaveznike PDV-a)	
3.11	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura).	
3.12	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu)	
3.13	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora)	
3.14	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.15	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.6. Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

ZZP-VN

ANEKS VI

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u podizanje višegodišnjih nasada

1	PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA		
1-1	OSNOVNI PODACI		
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga	Zaokružiti slovo ispred opcije
1.1.2.		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a	
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)		
1.1.4	Broj klijenta (BK)		
1-2	POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)		
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a		
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a		
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)		
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih	Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije
1-3	POPUNJAVA OBRT		
1.3.1	Naziv obrta		
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/D) obrta		
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta		
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta		
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)		
1-4	POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA		

1.4.1	Naziv privrednog društva/zadruge												
	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) privr. društva/ zadruge												
1.4.2	Ime i prezime odgovornog lica												
1.4.3	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica												
1.4.4	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)												
1-5	POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA												
1.5.1	Podaci o klijentu odnosno ulaganju koji utječu na dodjelu dodatne podrške												
1.5.1.1	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.1.2	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.1.3	Ulaganje je locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]										
1.5.2	Podaci o prebivalištu - sjedištu podnosioca:												
1.5.2.1	Kanton												
1.5.2.2	Grad/Općina												
1.5.2.3	Naseljeno mjesto												
1.5.2.4	Ulica i broj												
1.5.2.5	Poštanski broj												
1.5.2.6	Telefon/mobitel												
1.5.2.7	E-mail adresa												

2.	PODACI O ULAGANJU												
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA												
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se konstiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)												
	** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje												
2.1.1	Kanton												
2.1.2	Grad/Općina												
2.1.3	Naseljeno mjesto												

2.1.4	Katastarska općina				
2.1.5	Broj katastarske čestice/ca parcele				
2.1.6	Površina nasada	_____ (ha)			
2.1.7	Vrsta nasada	a) voćnjak	aa) jabuka ab) kruška ac) šljiva ad) kajsija ili breskva ae) višnja ili trešnja af) _____	Sorta 1: _____	zaokružiti slovo ili dopisati
		b) vinograd	ba) vinske sorte bb) stolne sorte	Sorta 2: _____	
		c) ostalo	_____	Sorta: _____	
2.1.8	Gustoća sklopa	Razmak unutar reda: _____ (m)	Razmak između redova: _____ (m)	Ukupan broj sadnica: _____ (kom)	
2.1.9	Navodnjavanje	Izvor vode: a) mikroakumulacija b) bušeni bunar ili pumpa c) javni sistem za navodnjavanje d) ostalo	Sistem navodnjavanja: a) kap po kap b) raspršivači vode c) ostalo	Izvor energije: a) elektro mreža b) obnovljivi izvor c) agregat d) ostalo	
2.1.10	Ograda	a) da b) ne			
2.1.11	Protugradna zaštita	a) da b) ne			
2.1.12	Zaštita od mraza	a) da b) ne			

2-2		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
	PODIZANJE RASADNIKA I VIŠEGODIŠNJIH NASADA VOĆA, GROŽĐA, MASLINA I CVIJEĆA		
(3.6.1.)	Izgradnja		
3.6.1.			
3.6.1.			
3.6.1.			
	Oprema		
(3.6.2.3)			
3.6.2.3			
3.6.2.3			
3.6.2.3			

3.6.2.3			
3.6.2.3			
2-3	IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2	Iznos troškova transporta		
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
<i>Odnosi se na sve podnosiocе zahtjeva</i>		
3.1	Analizu plodnosti tla izvršenu od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno naučno-stručne institucije akreditovane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva	
3.2	Program uređenja poljoprivrednog zemljišta (samo u slučaju iz člana 5. stav (13) ovog Pravilnika)	
3.3	Fakturu vezanu za prihvatljive troškove podizanja nasada, uključujući fakture vezane za troškove transporta	
3.4	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
3.5	Građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova u nasadu)	
3.6	Specifikaciju izvedenih radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII	
3.7	Garantni list za novu opremu (samo u slučaju kupovine nove opreme)	
3.8	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u godini sadnje i slučaju kada je klijent uvoznik)	
3.9	Dokument o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u godini sadnje)	
3.10	Ovjerena izjava klijenta (Obrazac IK)	
3.11	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	

3.12	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za obaveznike PDV-a)	
3.13	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura).	
3.14	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu).	
3.15	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora).	
3.16	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.17	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije.

Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

ZZP-LPO

ANEKS VII

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na poljoprivrednom gazdinstvu

1		PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA			
1-1		OSNOVNI PODACI			
1.1.1	Podnosilac je:	a) fizičko lice (PPG) b) obrt c) privredno društvo ili zadruga			Zaokružiti slovo ispred opcije
1.1.2		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a			
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)				
1.1.4	Broj klijenta (BK)				
1-2		POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)			
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a				
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a				
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)				
1.2.4	PPG je u jednoj od tri prethodne godine bilo korisnik novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji	a) federalnih b) kantonalnih c) općinskih		Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije	
1-3		POPUNJAVA OBRT			
1.3.1	Naziv obrta				
1.3.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) obrta				
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta				
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta				
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)				

1-4		POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA									
14.1	Naziv privrednog društva/zadruge										
	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) priv. društva/ zadruge										
14.2	Ime i prezime odgovornog lica										
14.3	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica										
14.4	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)										
1-5		POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA									
1.5.1	Podaci o klijentu odnosno ulaganju koji utječu na dodjelu dodatne podrške										
1.5.1.1	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
1.5.1.2	Nosilac PPG-a odnosno vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
1.5.1.3	Ulaganje je locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	[ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%]								
1.5.2	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:										
1.5.2.1	Kanton										
1.5.2.2	Grad/Općina										
1.5.2.3	Naseljeno mjesto										
1.5.2.4	Ulica i broj										
1.5.2.5	Poštanski broj										
1.5.2.6	Telefon/mobitel										
1.5.2.7	E-mail adresa										

2.		PODACI O ULAGANJU									
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA										
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti) ** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje										
2.1.1	Kanton										
2.1.2	Grad/Općina										
2.1.3	Naseljeno mjesto										

2.1.4	Katastarska općina	
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	

2-2		VRSTA ULAGANJA		
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)		
		sa PDV-om	bez PDV-a	
	MLIJEČNO GOVEDARSTVO			
(3.1.1.)	Izgradnja			
3.1.1.				
3.1.1.				
3.1.1.				
(3.1.2.)	Oprema i uređaji			
3.2.1.				
3.1.2.				
3.1.2.				
	MESNO GOVEDARSTVO			
(3.2.1.)	Izgradnja			
3.2.1.				
3.2.1.				
3.2.1.				
(3.2.2.)	Oprema i uređaji			
3.2.2.				
3.2.2.				

3.2.2.				
		OVČARSTVO I KOZARSTVO		
(3.3.1.)		Izgradnja		
3.3.1.				
3.3.1.				
3.3.1.				
(3.3.2.)		Oprema i uređaji		
3.3.2.				
3.3.2.				
3.3.2.				
		SVINJOGOJSTVO		
(3.4.1.)		Izgradnja		
3.4.1.				
3.4.1.				
3.4.1.				
(3.4.2.)		Oprema i uređaji		
3.4.2.				
3.4.2.				
3.4.2.				
		PERADARSTVO		
(3.5.1.)		Izgradnja		
3.5.1.				

3.5.1.				
3.5.1.				
(3.5.2.)		Oprema i uređaji		
3.5.2.				
3.5.2.				
3.5.2.				
		VOĆARSTVO, POVRTLARSTVO, VINOGRADARSTVO, MASLINARSTVO I CVJEČARSTVO		
(3.6.1.)		Izgradnja		
3.6.1.				
3.6.1.				
3.6.1.				
(3.6.2.1)		Oprema i uređaji za staklenike i plastenike		
3.6.2.1.				
3.6.2.1.				
3.6.2.1.				
(3.6.2.2)		Oprema i uređaji za sortiranje, pakovanje i čuvanje voća, povrća i cvijeća		
3.6.2.2.				
3.6.2.2.				
3.6.2.2.				
(3.6.2.3)		Oprema za podizanje nasada voća, grožđa, maslina i cvijeća		
3.6.2.3.				
3.6.2.3.				

3.6.2.3.				
		ŽITARICE I ULJARICE		
(3.7.1.)		Izgradnja		
3.7.1.				
3.7.1.				
3.7.1.				
(3.7.2.)		Oprema		
3.7.2.				
3.7.2.				
3.7.2.				
		LJEKOVITO I AROMATIČNO BILJE		
(3.8.1.)		Izgradnja		
3.8.1.				
3.8.1.				
3.8.1.				
(3.8.2.)		Oprema		
3.8.2.				
3.8.2.				
3.8.2.				
		GLJIVARSTVO		
(3.9.1.)		Izgradnja		
3.9.1.				

3.9.1.				
3.9.1.				
(3.9.2.)		Oprema		
3.9.2.				
3.9.2.				
3.9.2.				
		PČELARSTVO		
(3.10.1.)		Izgradnja		
3.10.1.				
3.10.1.				
3.10.1.				
(3.10.2.)		Oprema		
3.10.2.				
3.10.2.				
3.10.2.				
		AKVAKULTURA		
3.11.1		Izgradnja		
3.11.1.				
3.11.1.				
3.11.1.				
3.11.2		Oprema		
3.11.2.				

3.11.2.				
3.11.2.				
		PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI (troškovi legalizacije)		
3.12.				
3.12.				
3.12.				
2-3	IZNOS ULAGANJA		sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>			
2.3.2	Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)			
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>			

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Odnosi se na sve podnosiocе zahtjeva		
3.1	Rješenje o legalizaciji, građevinska dozvola odnosno odobrenje za gradnju ili potvrda nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za ulaganje u ispunjavanje okolišnih standarda nije potrebna,	
3.2	Faktura vezana za prihvatljive troškove legalizacije, dogradnje i opremanja, uključujući fakture vezane za troškove transporta i ugradnje.	
3.3	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi,	
3.4	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,	
3.5	Garantni list za novu opremu (samo u slučaju kupovine nove opreme)	
3.6	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	

3.7	Dokaz iz kojeg je vidljiva starost opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme iz uvoza)	
3.8	Ovjerena izjava klijenta (Obrazac IK)	
3.9	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	
3.10	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za obaveznike PDV-a)	
3.11	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (obrazac SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura)	
3.12	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu)	
3.13	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora)	
3.14	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške)	
3.15	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije.

Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

ZZP-GPI

ANEKS VIII

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju

1	PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA		
1-1	OSNOVNI PODACI		
1.1.1	Podnosilac je:	a) društvo sa neograničenom solidarnom odgovornošću b) komanditno društvo c) dioničko društvo d) društvo sa ograničenom odgovornošću e) zadruga f) obrt	Zaokružiti slovo ispred opcije
1.1.2.		a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a	
1.1.3.	Broj klijenta (BK)		
1-2	POPUNJAVA PRIVREDNO DRUŠTVO/ZADRUGA I OBRT		
1.2.1	Naziv privrednog društva/zadruga/obrt		
1.2.2	Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID) privrednog društva/zadruga/obrt		
1.2.3	Ime i prezime odgovornog lica		
1.2.4	Jedinstveni matični broj (JMB) odgovornog lica		
1.2.5	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)		
1-3	POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA		
1.3.1	Podaci o ulaganju koji utječu na dodjelu dodatne podrške		
1.3.1.1	Investicija uključuje izgradnju pogona za uklanjanje otpada nastalog kao rezultat proizvodnog procesa	a) da b) ne	(ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%)
1.3.1.2	Investicija je locirana na nadmorskoj visini iznad 600 metara	a) da b) ne	(ako je odgovor „da“ Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 10%)
1.3.2	Podaci o vrijednosti udjela domaćih sirovina		

	Naziv osnovne sirovine	Vrijednost domaće sirovine u KM	Vrijednost uvozne sirovine u KM	Udio % (vrijednost domaće : vrijednost uvozne sirovine) X 100
1.3.2.1				
1.3.2.2				
1.3.2.3				
1.3.2.4				
1.3.2.5				
UKUPNO				
1.3.3	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:			
1.3.3.1	Kanton			
1.3.3.2	Grad/Općina			
1.3.3.3	Naseljeno mjesto			
1.3.3.4	Ulica i broj			
1.3.3.5	Poštanski broj			
1.3.3.6	Telefon/mobitel			
1.3.3.7	E-mail adresa			

2.	PODACI O ULAGANJU	
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA	
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)	
	** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje	
2.1.1	Kanton	
2.1.2	Grad/Općina	
2.1.3	Naseljeno mjesto	
2.1.4	Katastarska općina	
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	

2-2	VRSTA ULAGANJA	
Šifra	Upisati naziv ulaganja	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl.

(dopisati iz LPT)	(upisati naziv sa fakture)	(Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
		SEKTOR MLIJEKA	
(4.1.1.)	** Izgradnja		
4.1.1.			
4.1.1.			
4.1.1.			
(4.1.2.)	** Oprema		
4.1.2.			
4.1.2.			
4.1.2.			
		SEKTOR MESA	
(4.2.1.)	** Izgradnja		
4.2.1.			
4.2.1.			
4.2.1.			
(4.2.2.)	** Oprema		
4.2.2.			
4.2.2.			
4.2.2.			
		SEKTOR RIBARSTVA	
(4.3.1.)	** Izgradnja		
4.3.1.			

4.3.1.				
4.3.1.				
(4.3.2.)	**	Oprema		
4.3.2.				
4.3.2.				
4.3.2.				
		SEKTOR PRERADE VOĆA, POVRĆA, MASLINA, ULJANOG SJEMENA I PLODOVA, RAZNOG ZRNJA, LJEKOVITOG, AROMATIČNOG I ZAČINSKOG BILJA I GLJIVA		
(4.4.1.)	**	Izgradnja		
4.4.1.				
4.4.1.				
4.4.1.				
(4.4.2.)	**	Oprema		
4.4.2.				
4.4.2.				
4.4.2.				
		SEKTOR VINARSTVA		
(4.5.1.)	**	Izgradnja		
4.5.1.				
4.5.1.				
4.5.1.				
(4.5.2.)	**	Oprema		
4.5.2.				

4.5.2.				
4.5.2.				
		SEKTOR MASLINOVOG ULJA		
(4.6.1.)		Izgradnja		
4.6.1.				
4.6.1.				
4.6.1.				
(4.6.2.)		Oprema za preradu masline		
4.6.2.				
4.6.2.				
4.6.2.				
(4.6.3.)		Oprema za kompostiranje komine masline		
4.6.3.				
4.6.3.				
4.6.3.				
(4.7)		OSTALI SEKTORI PREHRAMBENE INDUSTRIJE		
(4.7.1.)	**	Izgradnja		
4.7.1.				
4.7.1.				
4.7.1.				
(4.7.2.)	**	Opremanje		
4.7.2.				

4.7.2.				
4.7.2.				
		PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI		
4.8.				
4.8.				
4.8.				
4.8.				
2-3		IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1		Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2		Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
		Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Odnosi se na sve podnosiocze zahtjeva		
3.1	Građevinska dozvola, odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna	
3.2	Fakturu vezanu za prihvatljive troškove izgradnje i opremanja, uključujući fakture vezane za troškove transporta i ugradnje	
3.3	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
3.4	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova)	
3.5	Garantni list za novu opremu (samo u slučaju kupovine nove opreme)	
3.6	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	

3.7	Dokaz iz kojeg je vidljiva starost opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne opreme).	
3.8	Ovjerena izjava klijenta (obrazac IK)	
3.9	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	
3.10	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (svi korisnici)	
3.11	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ).	
3.12	Rješenje nadležnog organa za poslove veterinarstva o usaglašenosti izvedbenog projekta sa propisanim uslovima za proizvodnju hrane životinjskog i mješovitog porijekla, odnosno rješenje nadležnog organa o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uslova za proizvodnju hrane neživotinjskog porijekla.	
3.13	Specifikaciju uz isplatu plata zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (obrazac 2001), koji se nalaze u radnom odnosu u vrijeme podnošenja zahtjeva.	
3.14	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu).	
3.15	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora)	
3.16	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

*Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.6.
Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.*

ZZP-ISP

ANEKS IX

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdija Čemarića br. 2
 Sarajevo 71 000

ZZP-ISP

Zahtjev za podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima

1	PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA									
1-1	OSNOVNI PODACI									
1.1.1	Podnosilac je:	d) fizičko lice (PPG)								Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije
1.1.2		e) obrt f) privredno društvo ili zadruga								
		c) obaveznik PDV-a d) nije obaveznik PDV-a								
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)									
1.1.4	Broj klijenta (BK)									
1-2	POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)									
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a									
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a									
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika (Samo ako je imenovan)									
1-3	POPUNJAVA OBRT									
1.3.1	Naziv obrta									
1.3.2	Jedinstveni identifikacijski broj (JIB/ID) obrta									
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta									

2.1.3	Naseljeno mjesto	
2.1.4	Katastarska općina	
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele	

2-2.		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture - profakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
(1.0.1)	**	POLJOPRIVREDNE MAŠINE	
1.0.1.			
1.0.1			
1.0.1.			
(1.0.2)	**	PRIKLJUČNI UREĐAJI	
1.0.2.			
1.0.2.			
1.0.2.			
(1.0.3)		UREĐAJI I OPREMA ZA PRECIZNU POLJOPRIVREDU	
1.0.3.			
1.0.3.			
1.0.3.			
		NABAVA RASPLODNE STOKE	
2.1.		Rasplodne junice	
2.2.		Rasplodne nazimice	
2.3.		Rasplodne ovce	
2.4.		Rasplodne koze	
(3.6)		PODIZANJE VIŠEGODIŠNJIH NASADA VOĆA, GROŽĐA, MASLINA I CVIJEĆA	
(3.6.1.)		Izgradnja	
3.6.1.			
3.6.1			
3.6.1.			

(3.6.2.3.)	Oprema		
3.6.2.3			
3.6.2.3			
3.6.2.3			
2-3	IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2	Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
I - Dokumenti koji se dostavljaju uz Zahtjev		
3.1	Profaktura ili faktura vezanu za kupovinu poljoprivrednog stroja i/ili priključnog uređaja, rasplodne stoke i/ili podizanje višegodišnjeg nasada uključujući fakturu vezanu za troškove njihovog transporta	
3.2	Potvrde iz CIPS-a o mjestu prebivališta članova porodice nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	
3.3	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	
3.4	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo obaveznici PDV-a)	
3.5	Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS).	
3.6	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	
II - Dokumenti koji se dostavljaju najkasnije 30 dan nakon isplate sredstava		
3.7	Faktura - ukoliko je prethodno dostavljena profaktura	
3.8	Dokaz o uplati cjelokupnog iznosa po ispostavljenoj fakturi	
3.9	Garantni list za nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja)	

3.10	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	
3.11	Dokaz iz kojeg je vidljiva starost poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja)	
3.12	Ovjerena kopija saobraćajne dozvole (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koja podliježe registraciji)	
3.13	Dokaz o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje)	
3.14	Dokaz o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada)	
3.15	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura)	
3.16	Ovjerena Izjava klijenta (IK)	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originalni ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.12. Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije pod uvjetom da istu zamjeni ovjerenom kopijom.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

ZZP-PMP

ANEKS X

Zahtjev za novčanu podršku investicijama u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika

1	PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEVA									
1-1	OSNOVNI PODACI									
1.1.1	Podnosilac je:	d) fizičko lice (PPG)								Zaokružiti slovo ispred opcije
1.1.2		e) obrt								
		c) obaveznik PDV-a								
		d) nije obaveznik PDV-a								
1.1.3	Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)									
1.1.4	Broj klijenta (BK)									
1-2	POPUNJAVA FIZIČKO LICE (PPG)									
1.2.1	Ime i prezime nosioca PPG-a									
1.2.2	Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PPG-a									
1.2.3	Ime i prezime opunomoćenika <i>(Samo ako je imenovan)</i>									
1-3	POPUNJAVA OBRT									
1.3.1	Naziv obrta									
1.3.2	Jedinstveni identifikacijski broj (JIB/ID) obrta									
1.3.3	Ime i prezime vlasnika obrta									
1.3.4	Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta									
1.3.5	Ime i prezime opunomoćenika <i>(Samo ako je imenovan)</i>									
1-4	POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTEVA									
1.4.1	Podaci o klijentu odnosno investiciji neophodni za bodovanje zahtjeva									

14.1.1	Površina poljoprivrednog zemljišta upisana u RPG na dan podnošenja zahtjeva (ha)	d) do 1 ha e) od 1 ha do 3 ha f) više od 3 ha	Zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije
14.1.2	Broj članova porodice nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	d) do 2 člana e) 3 do 5 članova f) više od 5 članova	
14.1.3	Broj djece starosti do 25 godina u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	d) jedno dijete e) dvoje djece f) troje i više djece	
14.1.4	Nadmorska visina na kojoj se nalazi sjedište PPG odnosno obrta	d) do 600 metara e) od 600 do 1.000 metara f) više od 1.000 metara	
14.1.5	Završena škola nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	d) osnovna škola e) srednja škola f) viša škola i ostali viši stupnjevi obrazovanja	
14.1.6	Upisati naziv obrazovne ustanove, naziv završenog obrazovanja, broj i godinu izdavanja diplome		
14.2	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:		
14.2.1	Kanton		
14.2.2	Grad/Općina		
14.2.3	Naseljeno mjesto		
14.2.4	Ulica i broj		
14.2.5	Poštanski broj		
14.2.6	Telefon/mobitel		
14.2.7	E-mail adresa		

2.	PODACI O ULAGANJU		
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA		
	* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)		
	** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje		
2.1.1	Kanton		
2.1.2	Grad/Općina		
2.1.3	Naseljeno mjesto		
2.1.4	Katastarska općina		
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele		

2-2		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
(1.0.1)	** POLJOPRIVREDNE MAŠINE		
1.0.1.			
1.0.1.			
1.0.1.			
(1.0.2)	** PRIKLJUČNI UREĐAJI		
1.0.2.			
1.0.2.			
1.0.2.			
(1.0.3)	UREĐAJI I OPREMA ZA PRECIZNU POLJOPRIVREDU		
1.0.3.			
1.0.3.			
1.0.3.			
	** NABAVA RASPLODNE STOKE		
2.			
2.			
2.			
	MLIJEČNO GOVEDARSTVO		
(3.1.1.)	Izgradnja		
3.1.1.			
3.1.1.			
3.1.1.			
(3.1.2.)	Oprema i uređaji		
3.1.2.			
3.1.2.			
3.1.2.			
	MESNO GOVEDARSTVO		

(3.2.1.)	Izgradnja		
3.2.1.			
3.2.1.			
3.2.1.			
(3.2.2.)	Oprema i uređaji		
3.2.2.			
3.2.2.			
3.2.2.			
	OVČARSTVO I KOZARSTVO		
(3.3.1.)	Izgradnja		
3.3.1.			
3.3.1.			
3.3.1.			
(3.3.2.)	Oprema i uređaji		
3.3.2.			
3.3.2.			
3.3.2.			
	SVINJOGOJSTVO		
(3.4.1.)	Izgradnja		
3.4.1.			
3.4.1.			
3.4.1.			

(3.4.2.)	Oprema i uređaji		
3.4.2.			
3.4.2.			
3.4.2.			
	PERADARSTVO		
(3.5.1.)	Izgradnja		
3.5.1.			
3.5.1.			
3.5.1.			
(3.5.2.)	Oprema i uređaji		
3.5.2.			
3.5.2.			
3.5.2.			
	VOĆARSTVO, POVRTLARSTVO, VINOGRADARSTVO, MASLINARSTVO I CVJEČARSTVO		
(3.6.1.)	Izgradnja uključujući i podizanje nasada		
3.6.1.			
3.6.1.			
3.6.1.			
(3.6.2.)	Oprema i uređaji		
(3.6.2.1.)	<i>Oprema i uređaji za staklenike i plastenike</i>		
3.6.2.1			
3.6.2.1			

3.6.2.1			
(3.5.2.2.)	<i>Oprema i uređaji za sortiranje, pakovanje i čuvanje voća, povrća, grožđa i cvijeća</i>		
3.6.2.2			
3.6.2.2			
3.6.2.2			
(3.6.2.3.)	<i>Oprema za podizanje nasada voća, grožđa, maslina i cvijeća</i>		
3.6.2.3			
3.6.2.3			
3.6.2.3			
	ŽITARICE I ULJARICE		
(3.7.1.)	Izgradnja		
3.7.1.			
3.7.1.			
3.7.1.			
(3.7.2.)	Oprema		
3.7.2.			
3.7.2.			
3.7.2.			
	LJEKOVITO, AROMATIČNO I ZAČINSKO BILJE		
(3.8.1.)	Izgradnja		
3.8.1.			
3.8.1.			

3.8.1.			
(3.8.2.)	Oprema		
3.8.2.			
3.8.2.			
3.8.2.			
	GLJIVARSTVO		
(3.9.1.)	Izgradnja		
3.9.1.			
3.9.1.			
3.9.1.			
(3.9.2.)	Oprema		
3.9.2.			
3.9.2.			
3.9.2.			
	PČELARSTVO		
(3.10.1.)	Izgradnja		
3.10.1.			
3.10.1.			
3.10.1.			
(3.10.2.)	Oprema		
3.10.2.			
3.10.2.			

3.10.2.			
	RIBARSTVO I AKVAKULTURA		
(3.11.1.)	Izgradnja		
3.11.1.			
3.11.1.			
3.11.1.			
(3.11.2.)	Oprema		
3.11.2.			
3.11.2.			
3.11.2.			
	PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI		
3.12.			
3.12.			
3.12.			
2.3	IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1	Iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz tablice 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2	Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
	Ukupan iznos ulaganja <i>(zbrojiti iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
I - Dokumenti koji se dostavljaju uz Zahtjev		
3.1	Profakturu ili fakturu vezanu za prihvatljive troškove investicije	
3.2	Potvrde iz CIPS-a o mjestu prebivališta članova porodice nosioca PG-a odnosno vlasnika obrta	
3.3	Građevinska dozvola, odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna (samo u slučaju ulaganja u građevinske objekte ili izvođenje građevinskih radova u višegodišnjem nasadu)	
3.4	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci zahtjeva)	
3.5	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo za obaveznike PDV-a)	
3.6	Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS).	
3.7	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	
II - Dokumenti koji se dostavljaju najkasnije 30 dan nakon isplate sredstava		
3.8	Fakturu za prihvatljive troškove investicije navedene u Zahtjevu	
3.9	Dokaz o uplati po fakturi	
3.10	Garantni list za nove poljoprivredne mašine, priključne uređaje i poljoprivrednu opremu (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i poljoprivredne opreme).	
3.11	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje, (samo u slučaju izgradnje građevina na PG) odnosno specifikaciju radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada).	
3.12	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) (samo u slučaju kada je klijent uvoznik)	
3.13	Dokaz o starosti polovnih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne poljoprivredne mašine, priključnog uređaja ili opreme)	
3.14	Ovjerena kopija saobraćajne dozvole (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koje podliježu registraciji)	
3.15	Dokaz o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz Bosne i Hercegovine dostavlja se pasoš životinje) (samo u slučaju kupovine rasplodne stoke)	
3.16	Dokaz o porijeklu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada)	
3.17	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura).	
3.18	Ovjerena Izjava klijenta (IK)	

Napomena: Podnosioc zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originalni ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.12. Podnosioc zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uvjetom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

ANEKS XI**UKP****UGOVOR O KORIŠTENJU SREDSTAVA NOVČANE PODRŠKE**

Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo) koje zastupa ministar _____

1.	PODACI O KLIJENTU	
Naziv obrta/ preduzeća/ zadruga		
Jedinstveni identifikacioni broj (JIB/ID)		
Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)		
Broj klijenta (BK)		
Jedinstveni matični broj (JMB) vlasnika obrta/ovlaštenog lica		
Klijent	a) Obaveznik PDV-a b) Nije obaveznik PDV-a	(zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije)

(u daljem tekstu: klijent)

zaključuju

UGOVOR
o korištenju sredstava novčane podrške

Član 1.**(Predmet ugovora)**

Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obaveze između Federalnog ministarstva i klijenta u toku i nakon realizacije ulaganja.

Član 2.**(Podaci o ulaganju)**

Klijent se obavezuje izvršiti ulaganje predviđeno poslovnim planom (u daljem tekstu: ulaganje) za koje je Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Razvojna banka) donijela odluku kreditnog odbora o odobravanju kredita.

2.	PODACI O ULAGANJU	
2.1.	R.b.	Vrsta ulaganja (zaokružiti broj ispred vrste ulaganja)
	1.	Poljoprivredne mašine i priključni uređaji
	2.	Poljoprivredna oprema
	3.	Rasploidna stoka
	4.	Izgradnja, proširenje ili rekonstrukcija i opremanje građevinskih objekata u funkciji biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva

	5.	Podizanje višegodišnjih nasada
	6.	Legalizacija građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda
	7.	Izgradnja, proširenje ili rekonstrukcija i opremanje građevinskih objekata za prehrambenu industriju
2.2.	Naziv projekta (prepisati naziv iz poslovnog plana)	
2.3.	Iznos ulaganja	
2.3.1.	Ukupan iznos ulaganja u KM sa PDV-om – popunjava klijent koji nije obaveznik PDV (prepisati iznos ulaganja iz poslovnog plana)	
2.3.2.	Ukupan iznos ulaganja u KM bez PDV-a – popunjava klijent obaveznik PDV (prepisati iznos ulaganja iz poslovnog plana)	
2.4.	Očekivani iznos novčane podrške	
2.4.1.	Iznos podrške u KM sa PDV – popunjava klijent koji nije obaveznik PDV (iznos podrške iz reda 2.3.1. pomnožiti sa koef. 0,35)	
2.4.2.	Iznos podrške u KM bez PDV – popunjava klijent obaveznik PDV (iznos podrške iz reda 2.3.2. pomnožiti sa koef. 0,35)	
2.5.	Početak i završetak ulaganja	
2.5.1.	Očekivani početak ulaganja (dan, mjesec i godina)	
2.5.2.	Očekivani završetak ulaganja (dan, mjesec i godina)	

Član 3.

(Prihvatljivost troškova ulaganja)

- (1) Ulaganja moraju biti u skladu sa Listom prihvatljivih troškova iz važećeg Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podrški po modelu ruralnog razvoja (u daljem tekstu: Pravilnik).
- (2) Ulaganja su prihvatljiva od 1. 8. prethodne godine do roka očekivanog završetka ulaganja iz člana 2. ovog Ugovora, a najkasnije do 30. 9. naredne godine.

Član 4.

(Obaveze klijenta)

- (1) Klijent se obavezuje:
 - a) davati tačne i potpune informacije o ulaganju, a posebno voditi računa da cijene na fakturi budu u skladu sa postojećim tržišnim cijenama,
 - b) dopustiti službenicima Federalnog ministarstva i nadležnim inspekcijama nesmetan pristup i kontrolu ulaganja na terenu u svakom trenutku, od momenta potpisivanja ovog Ugovora,

- do isteka perioda od pet godina od datuma prijema rješenja o odobravanju sredstava novčane podrške,
- c) dati na uvid cjelokupnu dokumentaciju vezanu za ulaganje službenicima Federalnog ministarstva i nadležnim inspekcijama koje obavljaju kontrolu na terenu, odnosno vrše inspeksijski nadzor,
 - d) čuvati dokumentaciju, koja se odnosi na ulaganje sljedećih pet godina od datuma prijema rješenja o odobravanju sredstava novčane podrške,
 - e) zadržati u svom vlasništvu predmete ulaganja sljedećih pet godina od datuma prijema rješenja o odobravanju sredstava novčane podrške,
 - f) namjenski koristiti predmete ulaganja sljedećih pet godina od datuma prijema rješenja o odobravanju sredstava novčane podrške,
 - g) odmah izvijestiti Federalno ministarstvo o nepredviđenim okolnostima nastalim tokom provedbe ulaganja.
- (2) Ako klijent prekrši bilo koju obavezu iz stava (1) ovog Ugovora, gubi pravo na ostvarivanje podrške.
- (3) Federalno ministarstvo donosi rješenje o povratu sredstava podrške ukoliko klijent prekrši odredbe stava (1) ovog člana.
- (4) Klijent se obavezuje vratiti razliku sredstava na depozitni račun kod Razvojne banke ukoliko je iznos sredstava odobren ovim Ugovorom veći od iznosa sredstava koji mu je dodijeljen rješenjem o odobravanju sredstava iz člana 5. ovog Ugovora.
- (5) U slučaju kada klijent zbog postojanja više sile nije bio u mogućnosti ispuniti obavezu iz stava (1) ovog člana, strane se mogu dogovoriti o potpisivanju Aneksa ugovora kojim će se dati dodatni vremenski rok za ispunjavanje obaveze.
- (6) U cilju osiguranja zakonitog i namjenskog utroška dodijeljenih sredstava novčane podrške, klijent je dužan Razvojnoj banci dostaviti (3) tri bjanko potpisane i ovjerene mjenice sa ovlaštenjem za popunu istih.

Član 5.

(Obaveze Federalnog ministarstva)

- (1) Federalno ministarstvo se obavezuje osigurati isplatu podrške, putem sredstava deponiranih na transakcijskom računu Razvojne banke, u vrijednosti do 35% prihvatljivih troškova ulaganja navedenih u članu 2. ovog Ugovora.
- (2) Federalno ministarstvo potpisuje Ugovor i dostavlja ga klijentu i Razvojnoj banci, koja nakon toga aktivira odluku o odobravanju kreditnog zahtjeva doznakom kreditnih sredstava i predviđenog iznosa podrške iz ovog Ugovora na transakcijski račun klijenta.
- (3) Federalno ministarstvo u toku ulaganja prati realizaciju ulaganja provođenjem administrativne kontrole i kontrole na terenu.
- (4) Federalno ministarstvo nakon završetka ulaganja vrši kontrolu na terenu, te na osnovu podataka o izvršenom ulaganju dostavljenih od strane klijenta i Razvojne banke i Liste prihvatljivih troškova iz Pravilnika, vrši obračun iznosa novčane podrške i donosi rješenje o odobravanju sredstava novčane podrške, u skladu sa ovim Ugovorom.
- (5) Federalno ministarstvo dostavlja rješenje iz stava (4) ovog člana klijentu i Razvojnoj banci.

Član 6.

(Trajanje ugovora)

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja a važi pet godina od dana prijema rješenja o odobravanju sredstava novčane podrške.

Član 7.**(Nadležnost za rješavanje sporova)**

Ugovorne strane saglasne su da će sve sporove koji proizlaze iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, ugovaraju nadležnost mjesno i stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

Član 8.**(Završne odredbe)**

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjeraka od kojih dva primjerka pripadaju klijentu, dva primjerka Federalnom ministarstvu i jedan primjerak Razvojnoj banci.

KLIJENT

(Ime i prezime/naziv
obrta/poduzeća/zadruga)

(odgovorno lice klijenta/potpis i pečat)

Broj: _____

Datum: _____

**FEDERALNO MINISTARSTVO
POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

(Ministar/potpis i pečat)

Broj: _____

Datum: _____

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
Sarajevo 71 000

IIIU

ANEKS XII

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENIM ISPLATAMA ZA ULAGANJE

1. Podaci o klijentu

Ime i prezime nosioca PPG ili naziv obrta/poduzeća/zadruga	
Adresa	
Broj poljoprivrednog gazdinstva (BPG)	
Broj klijenta (BK)	
Jedinstveni matični broj (JMB) nosioca PG-a/ovlaštenog lica	
Klijent je	a) Obaveznik PDV-a b) Nije obaveznik PDV-a (zaokružiti slovo ili podvući tekst opcije)

2. Podaci o potpisanim ugovorima

Naziv dokumenta	Broj dokumenta
Protokol o saradnji (između Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine i Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva)	
Ugovor o dodjeli kredita (između Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine i klijenta)	
Ugovor o korištenju sredstava novčane podrške (između Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i klijenta)	

3. Podaci o ulaganju

3.1. Vrsta ulaganja

R.b.	Ulaganje u
1.	Poljoprivredne mašine i priključne uređaje
2.	Poljoprivrednu opremu
3.	Rasplodnu stoku
4.	Izgradnju, proširenje ili rekonstrukciju i opremanje građevinskih objekata u funkciji biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva
5.	Podizanje višegodišnjih nasada
6.	Legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda
7.	Izgradnju, proširenje ili rekonstrukciju i opremanje građevinskih objekata za prehrambenu industriju

* zaokružiti broj ispred vrste ulaganja

Naziv projekta

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hamdije Čemerlića br. 2 Sarajevo 71 000	
--	---

ZZP-COP

ANEKS XIII

ZAHTJEV
za podršku certificiranju organske proizvodnje

Osnovni podaci o podnosiocu	
Broj polj. gazdinstva (BPG)	
Broj klijenta (BK)	
Podnosilac je:	a) obaveznik PDV-a b) nije obaveznik PDV-a
Ime i prezime /naziv pravnog lica	
JMB/JIB/ID broj	
Prebivalište/sjedište	
Kanton	
Grad/Općina	
Naseljeno mjesto	
Ulica i broj	
Poštanski broj	
Telefon/mobitel	
E-mail	
Podaci o certifikatu	
Upisati vrstu certifikata	
Naziv tijela koje je izdalo certifikat	
Vrsta proizvodnje koja se certificira	
Ukupni trošak certificiranja (bez PDV-a)	
Svojim potpisom potvrđujem da sam podoban/na za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.	

U _____
 (mjesto)

_____ (dan, mjesec, godina)

Podnosi _____
 (ime i prezime odgovornog lica)

_____ Potpis
 M.P.

POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Faktura ispostavljena za izvršenu uslugu certificiranja	
Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi	
Kopija certifikata	
Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici)	
Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo obaveznici PDV-a)	
Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM	

Napomena: Podnosilac zahtjeva popunjava tablicu stavljajući „X“ za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originalni ili propisno ovjerene kopije. Podnosilac zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.

ANEKS XIV**IK****IZJAVA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da predmeti ulaganja za koje podnosim zahtjev za podršku Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva nisu dobijeni iz donacije ili međunarodnih projekata.

Također, izjavljujem da predmet ulaganja za koji ostvarim podršku neću prodati, iznajmiti, pokloniti ili na drugi način otuđiti u periodu od pet godina od dana odobravanja novčane podrške.

(potpis klijenta)

U _____
(mjesto i datum)

M.P.

(ovjerava)¹

¹ Izjava mora biti ovjerena, ili se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

	NKT
--	------------

ANEKS XV

Broj: UP-I-05-24-_____ /

Na osnovu člana 30. stav (7) Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podrški po modelu ruralnog razvoja („Službene novine Federaciju BiH“, broj _____) dostavljam

N A L O G za kontrolu na terenu

Podnosilac zahtjeva:	
Adresa sjedišta podnosioca zahtjeva:	
Adresa mjesta na kojem se vrši kontrola:	
Predmet kontrole	
Naziv ili opis predmeta kontrole	Napomena
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Datum:

Potpis:

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

SRZ

ANEKS XVI

1 Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva						
1.1. Naziv podnosioca						
1.2. Broj klijenta (BK)						
Rb.	Broj fakture	Datum izdavanja	Vrsta robe ili usluge*	Datum plaćanja**	Iznos u KM (sa PDV-om)	Iznos u KM (bez PDV-a)
1.						
2.						
3.						
* Navesti naziv samo prve robe ili usluge sa fakture						
**Iznos sa fakture mora biti plaćen u cijelosti, a kao datum plaćanja treba navesti zadnju uplatu po fakturi						

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

ANEKS XVII

Kriteriji za rangiranje klijenata za mjeru podrške investicijama u PG na izrazito siromašnim područjima i mjeru podrške pokretanju poslovanja mladih poljoprivrednika

R. br.	KRITERIJ	BROJ BODOVA PO KRITERIJU	DODIJELJENI BROJ BODOVA
1.	Površina poljoprivrednog zemljišta upisana u RPG	Do 1 ha – 5 bodova Od 1 ha do 3 ha – 10 bodova Više od 3 ha – 15 bodova	
2.	Broj članova porodice nosioca PPG odnosno vlasnika obrta upisanih u RPG	Do dva člana – 5 bodova Tri do pet članova – 10 bodova Više od pet članova – 15 bodova	
3.	Broj djece starosti do 25 godina u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	Jedno dijete – 5 bodova Dvoje djece – 10 bodova Troje i više djece – 15 bodova	
4.	Nadmorska visina na kojoj se nalazi PG	Do 600 metara – 10 bodova Od 600 do 900 metara – 20 bodova Više od 900 metara – 40 bodova	
5.	Dokaz o stručnoj osposobljenosti nosioca PPG odnosno vlasnika obrta	Završena osnovna škola – 2 boda Završena srednja škola – 3 boda Završena viša škola i ostali viši stupnjevi obrazovanja – 5 bodova	
6.	Ulaganje za koje se zahtjev podnosi odnosi se na	Poljoprivredne strojeve i priključne uređaje – 0 bodova Rasplodnu stoku – 10 bodova Višegodišnji nasad – 10 bodova	
	UKUPNO		

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Federalno ministarstvo poljoprivrede,
 vodoprivrede i šumarstva



Hamdije Čemerlića br. 2
 Sarajevo 71 000

ANEKS XVIII

Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova za podizanje višegodišnjih nasada

VRSTA TROŠKOVA	NAZIV PRIHVATLJIVOG TROŠKOVA	MAKSIMALNI IZNOS PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA (u KM sa PDV)
1. Uređenje i priprema tla za sadnju		
1.1. Uklanjanje postojeće vegetacije - krčenje na određenoj/im parceli/ama prijavljenoj/im i ažuriranoj/im u RPG/RK		
1.1.1	usluga otklanjanja potporne strukture starog nasada vinograda (stupova, žica, kolaca, sidra - armature i sl.) mašinsko otklanjanje stupova (900 rednih stupova i 90 čeonih stupova) - rad bagera 8 sati - 100,00 KM/h, otklanjanje žice 400 kg, armature i sl. - troškovi rada ljudi maksimalno 1.700,00 KM/ha	2.500,00
1.1.2	usluga krčenja starog nasada ili dijela nasada vinograda (mašinsko otklanjanje trsova čupanjem istih sa korijenom) - rad bagera 100,00 KM/h (1.000 trsova za 8 sati), ovisno o broju trsova u prosjeku 4.000 trsova maksimalno	3.200,00
1.1.3	usluga odvoza potporne strukture i isčupanih trsova (900 rednih stupova 30 t maksimalno, 90 čeonih stubova 3,5 t, žica 400 kg, sidra-armature 1 t i isčupanih starih trsova 20 t) starog nasada vinograda - maksimalno 3 ture nosivosti 20 tona, - 1 tura kamionom sa utovarom 150 KM do maksimalne udaljenosti od parcele 5 kilometara	450,00
1.1.4	usluga krčenja starog nasada ili dijela nasada voćnjaka (otklanjanje, rezanje i kresanje grana do podnožja stabla) troškovi rada ljudi - rad motornom pilom 10,00 KM/sadnici - maksimalno 500 sadnica starog nasada voća	5.000,00
1.1.5	usluga krčenja starog nasada ili dijela nasada voćnjaka (vađenje panjeva) - mašinsko vađenje maksimalno 500 sadnica starog nasada voća - rad bagera 24 sata - cijena 100,00 KM/h	2.400,00
1.1.6	usluga otklanjanja sa parcele, odvoza i utovara (dijelova vočki - grana i debla, panjeva, korjenja i dr. biljnih ostataka) starog nasada voćnjaka - mašinsko otklanjanje, utovar i odvoz kamionom 20 tona nosivosti - 30 tura, - 1 tura sa prikupljanjem i utovarom 60,00 KM do maksimalne udaljenosti od parcele 5 kilometara	1.800,00

1.1.7	usluga krčenja zapuštenih pašnjaka, livada ili njiva obraslih višegodišnjim travnim smjesama, korovima i niskim raslinjem do 2 metra (šikara) - mašinski rad malčermom, a ostaci bilja se ne otklanjaju nego zaoravaju	1,000.00
1.1.8	usluga krčenja površina obraslih višegodišnjim šibljem i višim raslinjem (debljina raslinja/stabla do 20 cm i visina preko 2 m - 3 m) radi privođenja kulture - podizanju trajnih nasada, mašinski rad bagerom (čupanje šiblja i raslinja sa korijenom i odlaganje na parcelu) - maksimalan rad bagera 24 sata - 100,00 KM/h	2,400.00
1.1.9	usluga otklanjanja sa parcele, odvoza i utovara višegodišnjeg šiblja i raslinja - mašinsko otklanjanje, utovar i odvoz kamionom 20 tona nosivosti - 40 tura - 1 tura sa prikupljanjem i utovarom 60,00 KM do maksimalne udaljenosti od parcele 5 kilometara	2,400.00
1.1.10	usluga krčenja izuzetno zapuštenih površina obraslih višegodišnjim drvenastim stablima (površine koje su nakon dugogodišnje zapuštenosti postale šume sa stablima debljine 25 - 50 cm i visine preko 4 m - 10 m) otklanjanje, rezanje i kresanje grana do podnožja stabla- troškovi rada ljudi - rad motomom pilom 20,00 KM/stablu - maksimalno 400 stabala	8,000.00
1.1.11	usluga krčenja izuzetno zapuštenih površina obraslih višegodišnjim drvenastim stablima (vađenje panjeva) mašinsko vađenje maksimalno 400 stabala, - rad bagera 40 sati - cijena 100,00 KM/h	4,000.00
1.1.12	usluga otklanjanja sa parcele, odvoza i utovara (dijelova stabala - grana i debla, panjeva, korijenja i dr. biljnih ostataka) - mašinsko otklanjanje, utovar i odvoz kamionom 20 tona nosivosti - 90 tura, - 1 tura sa prikupljanjem i utovarom 60,00 KM do maksimalne udaljenosti od parcele 5 kilometara	5,400.00
1.2. Aktivnosti vezane za pripremu tla za podizanje novog nasada na parceli prijavljenoj i ažuriranoj u RPG/RK		
1.2.1	čišćenje skeletnog tla od kamena - pikamiranje isključivo na kršnim tlima u Hercegovini sa sadržajem skeleta (krupnog kamena preko 50 %) - rad bagera sa pikamerom maksimalno 40 sati ukoliko je sadržaj kamena od 50 do 60 % - 56 sati ukoliko je sadržaj kamena od 65 do 80 %, - rad bagera 150,00 KM/h (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	6.000,00 do 8.400,00
1.2.2.	rigolovanje na dubinu od 60 -100 cm isključivo na kršnim tlima u Hercegovini sa sadržajem skeleta preko 50% i ostacima korijenja od višegodišnjeg šiblja i drvenastog bilja nakon malčiranja nadzemnog dijela - mašinski rad, - cijena 1,00 KM/m ² na manje skeletnim tlima i sa manjim nagibom i bez ulegnuća ili ispupčenja - cijena do 3,00 KM/m ² sa većim sadržajem skeleta, većim nagibom izraženim ulegnućima i ispupčenjima (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	10.000,00 do 30.000,00

1.2.3	usitnjavanje kamenitog sloja - freziranje kamena na dubinu od 25-30 cm isključivo na kršnim tlima u Hercegovini sa sadržajem površinskog kamenitog sloja više od 50 %, frakcije od 10-25 cm - mašinski rad frezom - drobilicom kamena, - 1,00 do 1,20 KM/m ² ovisno o konfiguraciji terena i sadržaju kamena (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	10.000,00 do 12.000,00
1.2.4	rigolanje/duboko oranje na dubinu od 60 -100 cm na obradivim površinama; oranicama, pašnjacima, livadama, voćnjacima i vinogradima od 3 bonitetne klase do 6 bonitetne klase - 0,08 do 0,10 KM/m ²	800,00 do 1.000,00
1.2.5	podrivanje/ripanje tla cjelokupne površine (samo ukoliko nije obavljeno rigolanje/duboko oranje) radi prozračivanja tla prije sadnje na obradivim površinama	600,00
1.2.6	podrivanje/ripanje tla samo u trakama sadnje (samo ukoliko nije obavljeno rigolanje/duboko oranje) radi prozračivanja tla prije sadnje na obradivim površinama	400,00
1.2.7	ravnanje tla nakon rigolanja	500,00
1.2.8	oranje tla na dubinu 30 cm	500,00
1.2.9	tanjuranje	400,00
1.2.10	freziranje	600,00
1.2.11	dezinfekcija tla (troškovi kupnje sredstva i usluga rada stroja na dezinficiranju)	800,00
1.2.12	dovoz organskog gnojiva 80 m³ (20 m ³ po 1 turi prevoza kamionom), - 1 tura sa utovarom udaljenosti do 10 km 150,00 KM, - maksimalna udaljenost 100 km - 400,00 KM/turi	600,00 do 1.600,00
1.2.13	rasipanje organskog gnojiva sa utovarom na traktorsku prikolicu od 4 m³ - 50,00 KM/prikolici, maksimalno 20 prikolica za 80m ³ organskog gnojiva	1.000,00
1.2.14	dovoz mineralnog gnojiva sa utovarom i istovarom u mjestu pripreme tla	200,00
1.2.15	rasipanje mineralnog gnojiva	350,00
1.3. Aktivnosti vezane uz sadnju za podizanje novog nasada na određenoj/im parceli/ama prijavljenoj/im i ažuriranoj/im u RPG/RK		
1.3.1	označavanje pravca sadnje u pripremi za mašinsku sadnju	400,00
1.3.2	mašinska sadnja loznih cijepova 0,50 KM/kom. (3.500 do 5.000 trsova)	1.750,00 do 2.500,00
1.3.3	kolčenje redova i označavanje sadnih mjesta ukoliko se vrši ručna sadnja (mašinska sadnja isključuje kolčenje)	600,00 do 800,00
1.3.4	mašinsko kopanje rupa za voćke - 5,00 KM/kom	
1.3.5	usluga sadnje za voćnjake - 5,00 KM/kom uključujući nagrtanje zemlje	

1.3.6	dovoz stupova, žice, sidara (armature), zatezača u vinogradarstvu - (900 rednih stupova 30 t maksimalno, 90 čeonih stubova 3,5 t, žica 400 kg, sidra-armature 1 t i pomoćnih stupića) maksimalno 2 ture nosivosti 20 tona - 1 tura kamionom sa utovarom i isovarom 200 KM do maksimalne udaljenosti do parcele 5 kilometara	400,00
1.3.7	mašinsko postavljanje betonskih ili željeznih rednih i bočnih stupova u vinogradarstvu maksimalno 900 rednih stupova i 90 bočnih uključujući i sidra - 3,00 KM/stupu	2,970,00
1.3.8	postavljanje pomoćnih stupića (drvenih ili pocinčanih) radi pridržavanja tek zasađenog trsa maksimalno 3.500 do 5.000 stupića - 0,50 KM/stupiću	1.750,00 do 2.500,00
1.3.9	postavljanje žice i sajli sa spojnicama/griplama, spajanjem i zatezanjem	2,000,00
1.3.10	usluga toplog cinčarenja metalnih stupova - maksimalno 900 stupova - 3,00 KM/kom.	2,700,00
1.4. Izvođenje građevinskih radova vezanih za podizanje višegodišnjih nasada uz pribavljanje odobrenja od nadležne općinske službe za poduzimanje istih		
1.4.1	* zemljani radovi, izgradnja kanala za zadržavanje i protok vode brazdama - otvoreni kanali dubine do 40 cm - usluga rada mašine (bagera) - 3,00 KM/m dužnom	
1.4.2	* zemljani radovi, izgradnja podzemnih kanala za zadržavanje i protok vode - drenaža sa slojem drenažnog pijeska - usluga nabavke materijala (pijeska) i rada mašine i ljudi - 10,00 KM/m dužnom	
1.4.3	* zemljani radovi, izgradnja podzemnih kanala za zadržavanje i protok vode - drenaža sa slojem drenažnog pijeska i cijevima za odvod - usluga nabavke materijala (pijeska i cijevi) i rada mašine i ljudi - 15,00 KM/m dužnom	
1.4.4	* zemljani radovi, izgradnja kanala za dovod vode na parcele za sistem za natapanje - zatvoreni kanali dubine do 50 cm - usluga rada mašine (bagera) i ljudski rad (iskop kanala, polaganje cijevi za dovod i zatrpavanje kanala) - 7,00 KM/m dužnom - maksimalno 200 m/ha	1,400,00
1.4.5	* zemljani radovi, izgradnja prirodne mikroakumulacije na parceli za sistem za natapanje - iskop zemlje maksimalno 100 m ³ - usluga rada mašine (bagera od 15 t) i odvoz zemlje sa parcele 5 tura maksimalno 5 km udaljenosti od parcele - maksimalno 12 h/m ³ po 150,00 KM/h rad bagera, a kamiona 1 tura za odvoz sa utovarom 150,00 KM	2,550,00
1.4.6	izvođenje građevinskih radova za terase i zidove - iskop zemlje mašinski, postavljanje temelja 0,40 m dubine i 0,25 m širine i armiranje ;iskop, armiranje, ljudski rad i materijal 45 KM/m ² - maksimalno 400 m (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	18,000,00

1.4.7	trošak materijala izgradnje terasa i zidova - visine od 40-50 cm iznad temelja (iznad površine tla - cokla) - troškovi kupnje materijala s dovozom, maksimalno za 400 m/ha - 100,00 KM/m dužnom visine 40-50 cm, širine 25 cm (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	40,000.00
1.4.8	izvođenje građevinskih radova (terasiranje, uspostavljanje ili rekonstrukcija terasa, izgradnja ili rekonstrukcija zidova), maksimalno 400 m/ha - 60,00 KM/m dužnom visine 40-50 cm, širine 25 cm (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	24,000.00
1.4.9	* trošak materijala i izgradnje šahtova dimenzije 1x1 m za sistem za navodnjavanje sa poklopcem; armiranje, oplatanje, betoniranje, ljudski rad 1 šahta	350.00
1.4.10	trošak materijala i izgradnje zatvorenog rezervoara za sakupljanje vode - za sistem za navodnjavanje; maksimalno 50 m ³ spremnika; armiranje, oplatanje, betoniranje - 200,00 KM/m ³ spremnika (samo uz preporuku Federalnog zavoda za Agropedologiju ili ovlaštene naučno-stručne institucije)	10,000.00
1.4.11	trošak materijala, izgradnja i bušenje bunara za prikupljanje podzemnih voda - za sistem za navodnjavanje - rad mašina i ljudski rad sa materijalom; usluga bušenja rupa do dubine 50 m sa postavljanjem cijevi - 150,00 KM/m	7,500.00
Maksimalni iznos prihvatljivih troškova iz ovog Aneksa je najviši iznos prihvatljiv za sufinansiranje pojedinog troška		
Prilikom dostavljanja faktura sa dokazom o plaćanju aktivnosti vezanih za podizanje višegodišnjih nasada, klijenti su dužni dostaviti i specifikaciju izvedenih radova/aktivnosti od strane izvođača usluga sa navedenim brojem katastarske čestice i površinom na kojoj su se izvedeni radovi, a u skladu sa navedenim aktivnosti prihvatljivih troškova iz ovog Aneksa		

ANEKS XIX**IK-NTS****IZJAVA KLIJENTA O NAMJENSKOM TROŠENJU
DODIJELJENIH SREDSTAVA NOVČANE PODRŠKE**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ću u roku od 15 dana od dana uplate sredstava podrške od strane Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa sa fakture.

Također, izjavljujem da ću Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva kao dokaz o izvršenoj cjelokupnoj uplati dostaviti fakturu i dokaz o uplati po fakturi u roku od 30 dana od dana uplate sredstava podrške.

(potpis klijenta)

U _____
(mjesto i datum)

M.P.

(ovjerava)²

² Izjava mora biti ovjerena, ili se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku